

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Правительства  
Нижегородской области  
от 12.04.2024 № 173

**ИЗМЕНЕНИЯ,**  
которые вносятся в государственную программу "Обеспечение населения  
Нижегородской области качественными услугами в сфере жилищно-  
коммунального хозяйства", утвержденную постановлением Правительства  
Нижегородской области от 30 апреля 2014 г. № 305

1. Государственную программу изложить в следующей редакции:

**"ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПРОГРАММА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ  
"ОБЕСПЕЧЕНИЕ НАСЕЛЕНИЯ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ  
КАЧЕСТВЕННЫМИ УСЛУГАМИ В СФЕРЕ ЖИЛИЩНО-  
КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА"**

**Стратегические приоритеты государственной программы Нижегородской  
области "Обеспечение населения Нижегородской области качественными  
услугами в сфере жилищно-коммунального хозяйства"**

1. Оценка текущего состояния социально-экономического развития  
Нижегородской области в сфере жилищно-коммунального хозяйства

Реализация государственной программы Нижегородской области "Обеспечение населения Нижегородской области качественными услугами в сфере жилищно-коммунального хозяйства" (далее – Программа) осуществляется в сфере жилищно-коммунального хозяйства Нижегородской области (далее - ЖКХ) – наиболее значимом секторе региональной экономики, без обеспечения устойчивого развития которого невозможно развитие экономики Нижегородской области (далее также - область, регион) в целом.

Сфера ЖКХ является одним из крупных секторов экономики Российской Федерации, внося значимый вклад в ВВП страны (около 1% в структуре валовой добавленной стоимости), обеспечивающим занятость населения (6% от совокупной занятости по крупным и средним предприятиям в 2018 году по

данным Росстата), а также сектором, являющимся одним из крупнейших потребителей продукции, производимой в России, включая энергетические ресурсы, металлы, полимерную продукцию.

При этом эффективность организации сферы ЖКХ, а также экономическая эффективность предоставления ресурсов и жилищно-коммунальных услуг являются важным фактором, который определяет рост потребительских цен в стране, и имеют существенный потенциал для повышения такой эффективности.

Характеристика текущего состояния сферы реализации настоящей Программы определяется, в первую очередь, показателем улучшения экологического состояния окружающей среды за счет сокращения доли загрязненных сточных вод, отводимых в реку Волгу.

Нижегородская область является одним из крупнейших регионов центральной части России. Регион обладает большим экономическим потенциалом, выгодно расположен на пересечении крупных торговых и транспортных магистралей и относится к числу крупнейших индустриальных центров России с высокой долей промышленности в экономике. Несмотря на то, что область не обладает значительными сырьевыми ресурсами, экономика региона стабильно развивается.

Регион занимает территорию 76,6 тыс. км<sup>2</sup> и простирается с севера на юг более чем на 400 км, с запада на восток - почти на 300 км. На северо-западе область граничит с Костромской областью, на северо-востоке - с Кировской, на востоке - с Марий Эл и Чувашией, на юге - с Мордовией, на юго-западе - с Рязанской областью, на западе - с Владимирской и Ивановской областями.

На территории Нижегородской области рассредоточены значительные запасы пресных вод. Поверхностные водные ресурсы Нижегородской области сформированы Горьковским и Чебоксарским водохранилищами - 9000 рек общей протяженностью более 25000 км. Основными поверхностными источниками, обеспечивающими водой 65% населения Нижегородской области, являются

Горьковское водохранилище, реки Ока, Волга, Валава, Керженец и др.

Основной водной магистралью является Волга - крупнейшая река Европы. Волга делит область на две основные части: левобережную низинную - Заволжье и правобережную возвышенную, холмистую, изрезанную балками и оврагами. По территории Нижегородской области протекает более 9000 рек и речек общей протяженностью 32000 км, 600 из них имеют длину более 10 км.

Нижегородская область - территория с резкими природными различиями и обилием природных границ, усиливающим контрастность ландшафтов. Это накладывает заметный отпечаток на специфику хозяйства и экологическую ситуацию региона.

Благодаря проводимой экологической политике и осуществлению природоохранных мероприятий, экологическая обстановка в области в целом является стабильной.

Вместе с тем, в области существуют серьезные экологические проблемы. Так, для Нижегородской области, как практически и для всех регионов России, характерны условия выработки ресурсов оборудования производственных объектов, всех видов транспорта, резко возросшей автомобилизации городов, интенсивного использования природных ресурсов, увеличения и накопления отходов производства и потребления; не полностью решены вопросы по переработке промышленных и бытовых отходов, не все предприятия осваивают современные экологические технологии, серьезное негативное влияние оказывают крупные предприятия на водные объекты области.

Конкретными мерами по защите прав граждан, проживающих на территории области, на благоприятную окружающую среду являются установление и соблюдение системы норм, правил, нормативов, обеспечивающих экологическую безопасность с учетом социально-экологического аспекта. На объектах экономики выполняются мероприятия, направленные на уменьшение сбросов и выбросов загрязняющих веществ в окружающую природную среду, включая

совершенствование технологических процессов, ввод в эксплуатацию новых очистных сооружений, повышение эффективности действующих установок и сооружений, ликвидацию источников загрязнения и т.д.

Немалая часть сбрасываемых сточных вод в поверхностные водные объекты не удовлетворяет требованиям очистки сточных вод, что подтверждается статистическими данными надзорных организаций, отчетными данными хозяйствующих субъектов, а также результатами проведенной оценки систем очистки сточных вод. Имеющее место несоответствие проб воды требованиям гигиенических нормативов связано в том числе с деградацией водоисточников под влиянием интенсивного антропогенного воздействия. Наиболее выражено это воздействие на поверхностные водоисточники, основными загрязнителями которых являются предприятия жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, машиностроения.

В соответствии с данными, полученными по результатам проведенной в 2019 году оценки систем очистки сточных вод, сбрасываемых в реку Волгу, на соответствие нормативам, за 2018 год на территории Нижегородской области в водные объекты отведено более 215677 тыс. м<sup>3</sup> сточных вод, из них объем нормативно очищенных вод (с соблюдением норматива допустимого сброса) составляет лишь 15227,9 тыс. м<sup>3</sup> (порядка 7%).

Вопрос выполнения мероприятий по строительству, модернизации (реконструкции) систем водоотведения на территории Нижегородской области в целях охраны водных объектов является одним из приоритетных. Общий физический износ очистных сооружений канализации, канализационных насосных станций, централизованных систем водоотведения в регионе по состоянию на конец 2018 года составил более 60%.

Сложившаяся кризисная ситуация в области очистки сточных вод обусловлена неудовлетворительным техническим состоянием систем водоотведения и очистки сточных вод, неустойчивым финансовым состоянием

организаций коммунального комплекса, несовершенством экономических механизмов в сфере водопользования. Неудовлетворительное состояние систем водоотведения и очистки сточных вод вызвано недостаточным финансированием отрасли.

Реализация мероприятий Программы направлена на улучшение экологического состояния реки Волги за счет сокращения доли загрязненных сточных вод, отводимых в реку, на обеспечение надежного и устойчивого обслуживания потребителей коммунальных услуг водоотведения, снижение износа объектов коммунальной.

В рамках данного направления планируется строительство, модернизация и реконструкция очистных сооружений водопроводно-канализационного хозяйства и (или) линейных объектов жилищно-коммунального хозяйства в сфере очистки сточных вод.

Учитывая, что водные объекты на территории Нижегородской области относятся к бассейну реки Волги, мероприятия охватывают практически всю ее территорию.

Следует отметить, что по данным Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Нижегородской области (по данным 2017 года), лишь 73,8% населения Нижегородской области обеспечены доброкачественной питьевой водой.

По данным формы федерального статистического наблюдения № 18 "Сведения о санитарном состоянии субъекта Российской Федерации", утвержденной приказом Росстата от 29 декабря 2017 г. № 885, за 2017 год, доля проб питьевой воды из водопроводной сети, не соответствующих гигиеническим нормативам по санитарно-химическим показателям, составила 10,0%, а по микробиологическим - 2,4%.

Неудовлетворительное техническое состояние систем водоснабжения обусловлено неустойчивым финансовым состоянием организаций коммунального комплекса, недостаточным финансированием отрасли.

В соответствии с данными, полученными по результатам проведенной в 2019 году оценки централизованных систем водоснабжения на предмет соответствия установленным показателям качества и безопасности питьевого водоснабжения за 2018 год, общий физический износ сетей водоснабжения, объектов водозабора, водонасосных объектов в регионе составил более 60%, объектов водоподготовки - более 20%.

С целью комплексного развития Нижегородской агломерации и развития южных территорий города Нижнего Новгорода (п. Ольгино и п. Новинки), для обеспечения южных территорий города системами водоснабжения и водоотведения целесообразно выполнить реконструкцию действующего водозабора увеличив существующую мощность станции на 100 тыс. куб. метров/сутки, а также проектирование и строительство магистральных сетей водоснабжения/водоотведения под жилищное строительство в п. Ольгино и п. Новинки.

Развитие коммунальной и жилищной сферы привело определенным улучшениям в этих отраслях по сравнению с предыдущими периодами. Если в 2012 – 2014 годы сфера жилищного и коммунального хозяйства отмечалась в числе наиболее значимых проблем, то в 2018 году удовлетворенность граждан своими жилищными условиями, включая качество предоставляемых жилищных и коммунальных услуг, а также оценку расходов на их оплату, выросла с 58% в 2012 году до 72% в 2018 году.

Множество систем и объектов ЖКХ нуждаются в модернизации и привлечении инвестиций для обеспечения качества и надежности их функционирования, в том числе за счет повышения уровня технологического развития.

Кроме того, существуют недостаточно развитые механизмы привлечения инвестиций в жилищную сферу ввиду недостаточно развитой институциональной среды сопровождения реализации инвестиционных проектов.

Высокий уровень удельных расходов топливно-энергетических ресурсов при низких темпах повышения энергоэффективности коммунальной сфере, в том числе ввиду изношенности инженерных систем, а также низкой мотивации ресурсоснабжающих организаций к проведению энергосберегающих мероприятий как на собственных объектах, так и у потребителей. Одной из основных причин данной проблемы является отсутствие тесной связи между стимулами снижения затрат и сохранения неизменного объема тарифной выручки до момента полной окупаемости вложенных средств.

Высокая степень изношенности систем коммунальной инфраструктуры приводит к росту потерь ресурсов, увеличению числа аварийных ситуаций и перебоев работы коммунальных систем.

Наиболее остро данная проблема для систем, находящихся в муниципальной собственности и расположенных в небольших городах, особенно в отношении систем водоснабжения и (или) водоотведения, сетей газопотребления, хотя для сферы теплоснабжения проблема также является одной из ключевых.

Кроме того, существуют ряд проблем в жилищно-коммунальном хозяйстве, а именно:

- отсутствие комплексного подхода к модернизации систем коммунальной инфраструктуры и недостаточное использование передовых технологий при модернизации систем и объектов коммунальной инфраструктуры;

- недостаточное развитие механизмов привлечения инвестиций в коммунальную сферу и ограниченные финансовые возможности бюджетов различных уровней;

- наличие дебиторской просроченной задолженности ресурсоснабжающих организаций перед поставщиками энергоресурсов;

- дефицит профессиональных кадров в сфере управления жилищным хозяйством по причине низкой привлекательности рабочих мест, в том числе из-за относительно низкого уровня заработной платы, и отсутствие общедоступных платформенных решений, направленных на повышение квалификации кадров в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

Программа определяет комплекс мероприятий, направленных на обеспечение качественными услугами в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

Для модернизации и повышения энергоэффективности объектов коммунального хозяйства необходимо принять меры по обеспечению благоприятных условий для привлечения частных инвестиций в сферу жилищно-коммунального хозяйства с использованием кредитно-финансовых механизмов в сфере развития и модернизации коммунальной инфраструктуры с учетом лучшей мировой практики, которые должны предусматривать установление стандартов привлечения заемных средств и унифицированных процедур взаимодействия органов местного самоуправления, коммунальных предприятий, банков.

Повышение качества жизни граждан гарантируется за счет большей доступности комфортного жилья, современного образования и создания высокоэффективных рабочих мест, а также благоприятных условий для повышения социальной мобильности, качества труда, его достойной оплаты, поддержки социально значимой трудовой занятости, обеспечения доступности объектов социальной, инженерной инфраструктуры.

Высокая динамика изменений техники и технологий, которые происходят в отрасли, требуют новой модели организации профессионального образования.

Глубокие структурные технические и технологические изменения требуют обеспечения высококвалифицированными кадрами рабочих и специалистов среднего звена и с высшим образованием, способными эффективно трудиться в новых условиях, обладающими определенными специальными знаниями,



владеющими современными технологиями, техникой эксплуатации и ремонта систем и оборудования.

В перспективе отрасль должна стать одной из "знаниесемких", где высшее и среднее профессиональное образование должны иметь 60–70% работающих.

Для достижения поставленных задач проведен анализ специфики подготовки кадров в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

Сектор ЖКХ является особым и значительным. Численность работающих в отрасли составляет более 29,9 тысяч человек.

Система профессионального образования области осуществляет обучение по программам среднего профессионального образования в 38 организациях, а в части высшего профессионального образования сфокусирована в таких образовательных учреждениях как федеральные государственные бюджетные образовательные учреждения высшего образования "Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет", "Нижегородский государственный технический университет им. Р.Е.Алексеева" и "Нижегородский государственный педагогический университет имени Козьмы Минина" (Мининский университет).

Реализация Программы при подготовке кадров должна осуществляться при формировании позитивного имиджа работников ЖКХ.

В целях повышения престижа рабочих профессий ежегодно в регионе, начиная с 2009 года, с подведением итогов и награждением победителей проводится областной смотр-конкурс профессионального мастерства на звание "Лучший по профессии" среди работников жилищно-коммунального хозяйства.

Для участия в областном смотре-конкурсе приглашаются представители городских и муниципальных округов Нижегородской области из числа работников организаций жилищно-коммунального хозяйства, расположенных на территории Нижегородской области.

Конкурсы проводятся на производственной базе государственного

бюджетного профессионального образовательного учреждения "Сормовский механический техникум" и на базе ресурсного центра государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения "Арзамасский техникум строительства и предпринимательства".

Запланированный объем капремонта не обеспечен финансированием на 30–40%, несмотря на высокую собираемость взносов на капремонт (95%). При этом существует потенциал улучшения работы некоммерческой организации "Фонд капитального ремонта многоквартирных домов, расположенных на территории Нижегородской области" за счет стандартизации механизмов приоритизации инвестиций и распространения лучших практик по цене закупки услуг на капитальный ремонт многоквартирных домов (например, лифтов).

В соответствии с требованиями технического регламента Таможенного союза "Безопасность лифтов", принятого решением Комиссии Таможенного союза от 18 октября 2011 г. № 824, до 2025 г. на территории Нижегородской области подлежат обязательной замене 2428 лифтов, отработавших нормативный срок эксплуатации, в многоквартирных домах, собственники помещений в которых формируют фонд капитального ремонта на счете некоммерческой организации "Фонд капитального ремонта многоквартирных домов, расположенных на территории Нижегородской области".

В целях обеспечения нормативного качества горячего водоснабжения жителям Канавинского, Сормовского и Приокского районов города Нижнего Новгорода администрации города Нижнего Новгорода предоставляется субсидия для перевода открытых систем горячего водоснабжения на закрытые системы горячего водоснабжения путем установки в многоквартирных домах индивидуальных тепловых пунктов (далее - ИТП).

Министерством энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Нижегородской области 8 августа 2022 г. согласована дорожная карта по переводу многоквартирных домов, подключенных к Сормовской ТЭЦ и котельной "НИИИС

им. Ю.С.Седакова" в городе Нижнем Новгороде, с открытой системы горячего водоснабжения на закрытую на 2022 – 2027 годы.

Согласованная дорожная карта включает в себя выполнение работ по установке 466 ИТП в 210 многоквартирных домах.

В отношении 33 социальных учреждений за счет бюджета г. Нижнего Новгорода разработана проектно-сметная документация. Кроме того, по открытой схеме горячего водоснабжения подключены также государственные учреждения здравоохранения Нижегородской области и объекты образования.

Для эффективной реализации Программы необходимо учитывать макроэкономические и социальные ограничения.

Макроэкономические ограничения связаны с возможными кризисными явлениями в мировой и российской экономике, высокой инфляцией.

Они могут быть обусловлены также:

- невыполнением предусмотренных Программой мероприятий;
- неэффективным использованием выделяемых бюджетных средств для реализации Программы;
- отсутствием необходимого финансового обеспечения мероприятий Программы;
- отсутствием ожидаемых конечных результатов Программы.

## 2. Описание приоритетов и целей социально-экономического развития Нижегородской области в сфере жилищно-коммунального хозяйства

Приоритеты и цели государственной политики в сфере реализации Программы определены в следующих нормативных правовых актах Российской Федерации и Нижегородской области:

Указе Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года" (далее – Указ Президента № 204);

Указе Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 г. № 474 "О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года" (далее – Указ Президента № 474);

Указе Президента Российской Федерации от 2 июля 2021 г. № 400 "О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации" (далее – Стратегия национальной безопасности);

Стратегии пространственного развития Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2019 г. № 207-р;

перечне инициатив социально-экономического развития Российской Федерации до 2030 года, утвержденном распоряжением Правительства Российской Федерации от 6 октября 2021 г. № 2816-р;

государственной программе "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации", утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 г. № 1710 (далее – государственная программа Российской Федерации);

постановлении Правительства Нижегородской области от 21 декабря 2018 г. № 889 "Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Нижегородской области до 2035 года" (далее - Стратегия социально-экономического развития Нижегородской области до 2035 года);

постановлении Правительства Нижегородской области от 6 февраля 2019 г. № 59 "О прогнозе социально-экономического развития Нижегородской области на долгосрочный период (до 2035 года)";

постановлении Правительства Нижегородской области от 20 октября 2023 г. № 941 "О прогнозе социально-экономического развития Нижегородской области на среднесрочный период (на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов)".

Стратегической целью социально-экономического развития Нижегородской

области в сфере жилищно-коммунального хозяйства в соответствии со Стратегией социально-экономического развития Нижегородской области до 2035 года является обеспечение высоким уровнем доступности жилья и качественных коммунальных услуг как основы для комфортной жизни населения Нижегородской области в целях высвобождения временных и материальных ресурсов жителей на саморазвитие.

Основными приоритетами государственной политики в жилищной и жилищно-коммунальной сфере являются обеспечение доступности жилья для всех категорий граждан, а также соответствие объема комфортности жилищного фонда потребностям населения.

Приоритет в жилищной сфере - создание условий для роста предложений на рынке жилья, соответствующего потребностям различных групп населения, а также для повышения доступности жилья для всех категорий граждан, в том числе:

содействие внедрению инновационных технологий в сфере жилищного строительства, развитию отечественного производства строительных материалов, изделий и конструкций;

содействие комплексному развитию территорий;

применение механизма финансирования строительства (реконструкции) объектов инфраструктуры с использованием средств Фонда национального благосостояния, а также бюджетных кредитов (на возвратной основе) в целях реализации проектов по строительству, реконструкции и модернизации объектов инфраструктуры;

содействие в развитии государственно-частного партнерства;

совершенствование деятельности единого института развития в жилищной сфере в части обеспечения повышения доступности жилья.

Приоритет в жилищно-коммунальной сфере - обеспечение соответствия объема комфортного жилищного фонда потребностям населения и формирование комфортной городской среды, в том числе:

содействие в организации собственников жилья для эффективного управления многоквартирными домами путем совершенствования нормативно-правовой и методологической базы управления многоквартирными домами;

модернизация жилищно-коммунальной сферы, совершенствование тарифной политики и развитие механизмов государственно-частного партнерства в сфере предоставления коммунальных услуг;

формирование комфортной городской среды, обеспечение возможности полноценной жизнедеятельности всех групп населения и безопасности мест пребывания детей с родителями.

В результате реализации указанных приоритетных направлений государственной политики в жилищной и жилищно-коммунальной сфере к 2030 году будет достигнут качественно новый уровень состояния жилищной и жилищно-коммунальной сферы, а также:

улучшено качество городской среды;

ликвидированы наиболее опасные объекты накопленного вреда окружающей среде Нижегородской области;

проведено экологическое оздоровление р. Волги;

обеспечен устойчивый рост численности населения области.

Исходя из указанных приоритетов, сформулирована следующая основная цель Программы: создание комфортной среды проживания и жизнедеятельности для человека, которая позволяет не только удовлетворять жилищные потребности, но и обеспечивает высокое качество жизни в целом.

### 3. Сведения о взаимосвязи Программы со стратегическими приоритетами, целями и показателями государственных программ Российской Федерации

В соответствии со Стратегией национальной безопасности целями государственной политики в сфере сбережения народа России и развития человеческого потенциала являются устойчивый естественный рост численности и повышение качества жизни населения.

Достижение целей государственной политики в сфере сбережения народа России и развития человеческого потенциала обеспечивается путем решения следующих задач:

повышение доли населения Нижегородской области, обеспеченного качественной питьевой водой из систем централизованного водоснабжения;

повышение доли городского населения Нижегородской области, обеспеченного качественной питьевой водой из систем централизованного водоснабжения;

прирост мощности очистных сооружений, обеспечивающих нормативную очистку сточных вод;

развитие Нижегородской агломерации и снятие инфраструктурных ограничений;

повышение качества жизни граждан;

снижение задолженности ресурсоснабжающих организаций;

повышение качества жизни и безопасности граждан;

повышению престижа рабочих профессий;

обеспечение организации и своевременного проведения капитального ремонта домов на территории Нижегородской области за счет взносов собственников помещений, бюджетных средств и иных незапрещенных законом источников финансирования;

обеспечение в процессе реализации Программы эффективного исполнения государственных функций министерства энергетики и жилищно-коммунального

хозяйства Нижегородской области и обеспечение деятельности государственных учреждений, подведомственных министерству энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Нижегородской области;

повышение качества жизни граждан и безопасности их проживания (ликвидация аварии, иной чрезвычайной ситуации природного или техногенного характера в многоквартирном доме).

Кроме того, в соответствии со Стратегией национальной безопасности целями государственной политики в сфере сбережения народа России экологической безопасности и рационального природопользования является обеспечение качества окружающей среды, необходимого для благоприятной жизни человека.

Достижение данной цели государственной политики в сфере сбережения народа России и развития человеческого потенциала обеспечивается путем решения следующей задачи: прироста мощности очистных сооружений, обеспечивающих нормативную очистку сточных вод.

Указом Президента № 474 определена национальная цель развития Российской Федерации на период до 2030 года – "Комфортная и безопасная среда для жизни".

Мероприятия и показатели, характеризующие достижение данной цели, установлены в Едином плане по достижению национальных целей развития Российской Федерации на период до 2024 года и на плановый период до 2030 года, утвержденном распоряжением Правительства Российской Федерации от 1 октября 2021 г. № 2765-р (далее – Единый план).

Одним из важных показателей Единого плана, который отражен в государственной программе Российской Федерации, является улучшение качества городской среды в полтора раза и ликвидация наиболее опасных объектов накопленного вреда окружающей среде и экологическое оздоровление водных объектов, включая реку Волгу, озера Байкал и Телецкое, к 2030 году.



В состав показателей Программы включены данный показатель и показатели отдельных структурных элементов государственной программы Российской Федерации.

Программой предусмотрено предоставление из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Нижегородской области следующих субсидий на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей, соответствующих Программе:

на реализацию мероприятий по сокращению доли загрязненных сточных вод, порядок предоставления и распределения которой установлен в приложении 1 к Программе;

на строительство и реконструкцию (модернизацию) объектов питьевого водоснабжения, порядок предоставления и распределения которой установлен в приложении 2 к Программе;

на реализацию концессионных соглашений, заключенных муниципальными образованиями Нижегородской области, порядок предоставления и распределения которой установлен в приложении 3 к Программе;

на выполнение работ по установке индивидуальных тепловых пунктов в городе Нижний Новгород в целях перевода многоквартирных домов на закрытую систему горячего водоснабжения, порядок предоставления и распределения которой установлен в приложении 4 к Программе;

на проведение ремонтных работ в многоквартирных домах, порядок предоставления и распределения которой установлен в приложении 5 к Программе.

#### 4. Задачи государственного управления, способы их эффективного решения в сфере жилищно-коммунального хозяйства и сфере государственного управления Нижегородской области

Основными задачами Программы являются:

1. Сокращение доли загрязненных сточных вод, отводимых в реку Волга.

2. Повышение качества питьевой воды посредством строительства, реконструкции (модернизации) систем водоснабжения.

3. Снятие инфраструктурных ограничений с целью повышения качества жизни населения Нижегородской области.

4. Развитие инженерной инфраструктуры как основы повышения качества жизни населения Нижегородской области.

5. Сокращение задолженности ресурсоснабжающих организаций, в том числе по заключенным мировым соглашениям и соглашениям о реструктуризации.

6. Обеспечение реализации концессионных соглашений, заключенных муниципальными образованиями Нижегородской области.

7. Повышение энергетической эффективности объектов коммунального хозяйства Нижегородской области.

8. Формирование позитивного имиджа работников в сфере жилищно-коммунального хозяйства и закрепление квалифицированных рабочих и специалистов в отрасли; совершенствование профориентационной работы среди молодежи и взрослого населения.

9. Оказание содействия собственникам помещений в многоквартирных домах в проведении капитального ремонта, замены, модернизации лифтов, ремонта лифтовых шахт, машинных и блочных помещений в многоквартирных домах, расположенных на территории Нижегородской области.

10. Капитальный ремонт многоквартирных домов, расположенных на территории Нижегородской области.

11. Обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Нижегородской области.

12. Перевод многоквартирных домов на закрытую систему горячего водоснабжения.

13. Обеспечение эффективного исполнения государственных функций в

процессе реализации Программы.

14. Обеспечение деятельности государственных учреждений.

15. Ликвидация аварии, иной чрезвычайной ситуации природного или техногенного характера в многоквартирном доме.

Данные задачи планируется решать в рамках реализации комплекса мер по созданию комфортной среды проживания и жизнедеятельности для человека, которая позволяет не только удовлетворять жилищные потребности, но и обеспечивает высокое качество жизни в целом, а также комфортную и безопасную среду для жизни.

В рамках Указов Президента Российской Федерации № 204 и № 474 планируется продолжить реализацию национальных проектов, а также региональных проектов, входящих в состав федеральных проектов.

Приложение 1  
к государственной программе  
Нижегородской области "Обеспечение  
населения Нижегородской области  
качественными услугами в сфере жилищно-  
коммунального хозяйства"

**ПОРЯДОК**  
**предоставления и распределения субсидии бюджетам**  
**муниципальных округов и городских округов Нижегородской области**  
**на реализацию мероприятий по сокращению доли загрязненных сточных вод**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 139 и пунктом 4 статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий по сокращению доли загрязненных сточных вод, являющимся приложением № 15(1) к государственной программе Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 г. № 1710 (далее - государственная программа Российской Федерации), Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Нижегородской области, утвержденными постановлением Правительства Нижегородской области от 4 марта 2020 г. № 181 (далее - Правила предоставления и распределения субсидий из областного бюджета), устанавливает порядок предоставления и распределения из областного бюджета бюджетам муниципальных округов и городских округов Нижегородской области (далее - муниципальные образования) субсидии на реализацию мероприятий по сокращению доли загрязненных сточных вод (далее - субсидия) и содержит критерии отбора муниципальных образований для предоставления им субсидии,

условия и порядок предоставления субсидии, требования к отчетности и требования об осуществлении контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их несоблюдение.

1.2. Субсидия предоставляется на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей, соответствующих государственной программе Нижегородской области "Обеспечение населения Нижегородской области качественными услугами в сфере жилищно-коммунального хозяйства", утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области от 30 апреля 2014 г. № 305 (далее - Государственная программа) (региональный проект "Оздоровление Волги" направления (подпрограммы) "Оздоровление Волги") и федеральному проекту "Оздоровление Волги" в составе государственной программы Российской Федерации, предусматривающих реализацию мероприятий по сокращению доли загрязненных сточных вод (далее - мероприятия).

Субсидия предоставляется бюджетам муниципальных образований (далее - местные бюджеты) в целях софинансирования Нижегородской областью расходных обязательств, возникающих при выполнении органами местного самоуправления (далее – Администрация) полномочий по вопросам местного значения, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 16 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в части организации водоотведения в границах муниципального образования.

1.3. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели законом Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, сводной бюджетной росписью областного бюджета и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Нижегородской области, на цели,

предусмотренные пунктом 1.2 настоящего Порядка.

Министерство энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Нижегородской области (далее - Министерство), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период, является главным распорядителем бюджетных средств.

1.4. Источниками финансового обеспечения субсидии являются средства областного бюджета и средства федерального бюджета, поступившие в областной бюджет в форме межбюджетных трансфертов для предоставления их местным бюджетам в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации (далее – Федеральное соглашение).

1.5. Субсидия предоставляется на:

а) софинансирование строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объектов капитального строительства;

б) возмещение затрат (части затрат) на выплату платы концедента по концессионным соглашениям, заключенным на строительство и (или) реконструкцию объектов капитального строительства.

1.6. Критериями отбора муниципального образования для предоставления субсидии являются:

1) наличие на его территории объекта (объектов) капитального строительства муниципальной собственности, включенного (включенных) в Федеральное соглашение;

2) готовность муниципального образования исполнять расходное обязательство, софинансирование которого осуществляется из областного бюджета, за счет средств местного бюджета, в размере не менее:

- 25% от суммы средств, необходимых для исполнения муниципальным образованием в соответствующем финансовом году расходного обязательства, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия (без учета федеральных средств), - для муниципальных образований с уровнем расчетной бюджетной обеспеченности в текущем финансовом году выше установленного законом Нижегородской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период критерия выравнивания;

- 20% от общей суммы средств, необходимых для исполнения муниципальным образованием в соответствующем финансовом году расходного обязательства, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия (без учета федеральных средств), - для муниципальных образований с уровнем расчетной бюджетной обеспеченности в текущем финансовом году ниже установленного законом Нижегородской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период критерия выравнивания.

При предоставлении субсидии на цели, указанные в подпункте "б" пункта 1.5 настоящего Порядка, дополнительным критерием отбора является наличие заключенного муниципальным образованием концессионного соглашения в отношении объектов водоотведения, предусматривающего плату концедента.

## 2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется при соблюдении следующих условий:

1) наличие в муниципальном образовании муниципальной программы, предусматривающей мероприятия, при реализации которых возникает расходное обязательство муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;

2) обязательство муниципального образования по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд с учетом постановления

Правительства Нижегородской области от 17 февраля 2017 г. № 79 "Об утверждении Порядка взаимодействия уполномоченного учреждения на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков и муниципальных бюджетных учреждений Нижегородской области и муниципальных заказчиков, муниципальных бюджетных учреждений Нижегородской области" (при планировании направления субсидии в соответствии с подпунктом "а" пункта 1.5 настоящего Порядка);

3) заключение соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии местному бюджету, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств (далее - соглашение).

2.2. Для предоставления субсидии глава муниципального образования либо уполномоченное им должностное лицо представляет в Министерство следующие документы:

- 1) заявку в произвольной форме;
- 2) гарантийное письмо, подписанное главой муниципального образования либо уполномоченным им должностным лицом, с обязательством предусмотреть в местном бюджете на соответствующий финансовый год бюджетные ассигнования на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в размере не менее указанного в подпункте 2 пункта 1.6 настоящего Порядка;
- 3) выписку из муниципальной программы, предусматривающей мероприятия, при реализации которых возникает расходное обязательство муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, либо гарантийное письмо с обязательством включить в муниципальную программу соответствующие мероприятия, подписанное главой



муниципального образования, претендующего на получение субсидии, либо лицом, исполняющим его обязанности;

4) гарантийное письмо, содержащее обязательство муниципального образования по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд с учетом постановления Правительства Нижегородской области от 17 февраля 2017 г. № 79 "Об утверждении Порядка взаимодействия уполномоченного учреждения на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков и муниципальных бюджетных учреждений Нижегородской области и муниципальных заказчиков, муниципальных бюджетных учреждений Нижегородской области" (при планировании направления субсидии в соответствии с подпунктом "а" пункта 1.5 настоящего Порядка).

2.3. Глава муниципального образования (либо уполномоченное им должностное лицо), представивший документы для предоставления субсидии, несет ответственность за их достоверность.

2.4. Сведения и документы, поступившие в Министерство в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка, подлежат регистрации в Министерстве в день их поступления.

2.5. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления сведений и документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, рассматривает их и принимает одно из следующих решений:

а) при наличии одного или нескольких оснований для отказа, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка, возвращает заявку и документы в Администрацию;

б) при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка, Министерство в течение 7 рабочих дней со дня рассмотрения заявки и прилагаемых к ней документов заключает с

Администрацией соглашение.

В случае устранения причин, послуживших основанием для возврата заявки и документов в соответствии с подпунктом "а" настоящего пункта, Администрация имеет право повторно направить в Министерство заявку и документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка.

2.6. Основаниями для возврата заявки и документов являются:

1) несоответствие муниципального образования критериям отбора, установленным в пункте 1.6 настоящего Порядка, и условиям, указанным в подпунктах 1, 2 пункта 2.1 настоящего Порядка;

2) предоставление неполного комплекта документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка;

3) недостоверность информации, содержащейся в документах, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка.

2.7. Методика распределения субсидии между муниципальными образованиями.

Размер субсидии из областного бюджета, в том числе формируемой за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета, бюджету  $i$ -го муниципального образования ( $S_i$ ) определяется по формуле:

$$S_i = S_{if} + S_{io}, \text{ где:}$$

$S_{if}$  - объем субсидии, предоставляемой за счет средств федерального бюджета;

$S_{io}$  - объем субсидии, предоставляемой за счет средств областного бюджета.

$S_{if}$  определяется по формуле:

$$S_{if} = P_n \times D_{фб}, \text{ где:}$$

$P_n$  - документально подтвержденная потребность в бюджетных средствах на проведение мероприятий, в рамках которых предоставляется субсидия;

$D_{фб}$  - предельный уровень софинансирования расходного обязательства Нижегородской области из федерального бюджета в соответствии с Федеральным соглашением.

$S_{io}$  определяется по формуле:

$$S_{io} = \Pi_n \times (100\% - D_{фб}) \times D_{об}, \text{ где:}$$

$D_{об}$  - предельный уровень софинансирования Нижегородской областью расходного обязательства муниципального образования, равный:

75% от суммы средств, необходимых для исполнения муниципальным образованием в соответствующем финансовом году расходного обязательства, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия (без учета федеральных средств), - для муниципальных образований с уровнем расчетной бюджетной обеспеченности в текущем финансовом году выше установленного законом Нижегородской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период критерия выравнивания;

80% от общей суммы средств, необходимых для исполнения муниципальным образованием в соответствующем финансовом году расходного обязательства, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия (без учета федеральных средств), - для муниципальных образований с уровнем расчетной бюджетной обеспеченности в текущем финансовом году ниже установленного законом Нижегородской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период критерия выравнивания.

Распределение субсидии местным бюджетам из областного бюджета между муниципальными образованиями утверждается законом Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

2.8. Субсидия предоставляется на основании соглашения, которое заключается с использованием государственной интеграционной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет" по

форме, аналогичной установленной в соответствии с пунктом 12 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 г. № 999 (далее - Правила формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета). Соглашение должно соответствовать требованиям, установленным Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета, в том числе условиям, определенным подпунктом "л(1)" пункта 10 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета.

Внесение в соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений результатов использования субсидии, а также увеличение сроков реализации предусмотренных соглашением мероприятий не допускается, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, изменения значений целевых индикаторов Государственной программы.

Для заключения соглашения Администрация представляет в Министерство выписку из решения представительного органа местного самоуправления муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета), подтверждающую наличие в местном бюджете на соответствующий финансовый год бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий в году предоставления субсидий в объеме, необходимом для их реализации, включая размер планируемой к предоставлению субсидии.

В случае непредставления документа, указанного в абзаце третьем настоящего пункта, соглашение не заключается.

2.9. Перечисление субсидии из областного бюджета в бюджет муниципального образования осуществляется в установленном порядке на счета Управления Федерального казначейства по Нижегородской области, открытые

органу Федерального казначейства в учреждении Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами бюджетов муниципальных образований.

2.10. Перечисление Министерством субсидии бюджету муниципального образования осуществляется на основании заявки о перечислении субсидии, предоставляемой Администрацией.

К заявке о перечислении субсидии прилагается выписка из муниципальной программы, предусматривающей мероприятия, при реализации которых возникает расходное обязательство муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в случае если к заявке для предоставления субсидии представлялось соответствующее гарантийное письмо.

2.10.1. При предоставлении субсидии на цели, указанные в подпункте "а" пункта 1.5 настоящего Порядка, дополнительно представляются следующие документы в отношении каждого объекта капитального строительства:

1) реестр стоимости выполненных работ по форме, утвержденной Министерством;

2) копии муниципальных контрактов (договоров) с дополнительными соглашениями к ним (при наличии) на выполнение работ (оказание услуг) по строительству, реконструкции (в том числе с элементами реставрации, техническому перевооружению) объекта капитального строительства, на осуществление строительного контроля, авторского надзора;

3) копии актов о приемке выполненных работ по форме КС-2 - по муниципальным контрактам (договорам) на выполнение работ (оказание услуг) по строительству, реконструкции (в том числе с элементами реставрации, техническому перевооружению) объекта капитального строительства;

4) копии справок о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3 - по муниципальным контрактам (договорам) на выполнение работ (оказание услуг) по строительству, реконструкции (в том числе с элементами реставрации,

техническому перевооружению) объекта капитального строительства;

5) копии актов о приемке выполненных работ (оказанных услуг) - по муниципальным контрактам (договорам) на выполнение работ (оказание услуг) по осуществлению строительного контроля, авторского надзора;

6) счет на оплату аванса (в случае, если условиями муниципального контракта (договора) предусмотрены авансовые платежи).

2.10.2. При предоставлении субсидии на цели, указанные в подпункте "б" пункта 1.5 настоящего Порядка, дополнительно представляются следующие документы в отношении каждого объекта капитального строительства:

1) копию действующего разрешения на строительство в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

2) справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у концессионера неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) утвержденный концедентом и концессионером график строительно-монтажных работ по строительству и (или) реконструкции объекта концессионного соглашения, предусматривающий перечень работ (услуг) в соответствии с проектной документацией на строительство и (или) реконструкцию объекта концессионного соглашения, период их выполнения, объемы и стоимость таких работ (услуг), предусмотренных к выполнению за счет средств платы концедента (средств бюджетной системы Российской Федерации) и за счет средств концессионера.

2.11. Перечисление Министерством субсидии осуществляется на основании документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства, в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам муниципального образования, после санкционирования оплаты денежных обязательств в соответствии с Порядком открытия и ведения лицевых счетов

получателей бюджетных средств и санкционирования оплаты денежных обязательств министерством финансов Нижегородской области, утвержденным приказом министерства финансов Нижегородской области от 30 ноября 2010 г. № 156, в срок, установленный соглашением.

2.12. Показатель результативности использования субсидии – "реконструированы (модернизированы) и построены объекты канализационного хозяйства, обеспечившие снижение объема загрязненных сточных вод".

Значение показателя результативности использования субсидии устанавливается в Соглашении.

Эффективность использования субсидии оценивается ежегодно Министерством исходя из степени достижения муниципальным образованием установленных соглашением значений показателей результативности использования субсидии.

Оценка эффективности использования субсидии осуществляется по итогам года, в котором запланировано достижение значения показателя результативности в соответствии с соглашением, на основе анализа отчетности муниципального образования о достижении значения показателя результативности использования субсидии, представленной в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка, путем сравнения фактически достигнутого значения показателя результативности использования субсидии за соответствующий год со значением показателя результативности использования субсидии, предусмотренным соглашением.

### 3. Требование к отчетности

3.1. Администрация представляет в Министерство по форме и в сроки, установленные соглашением, отчетность о расходах местного бюджета, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и о достижении значения показателя результативности использования субсидии.

3.2. Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы

представления Администрацией дополнительной отчетности.

3.3. Ответственность за достоверность представляемых в Министерство сведений и соблюдение условий, предусмотренных настоящим Порядком и соглашением, возлагается на главу муниципального образования.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их несоблюдение

4.1. Контроль за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии осуществляют Министерство и органы государственного финансового контроля в пределах своих полномочий.

4.2. В случае, если муниципальным образованием допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, в том числе по обеспечению финансирования за счет средств местного бюджета расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, и (или) по достижению значения показателя результативности использования субсидии, средства субсидии, предоставленной за счет средств областного бюджета, подлежат возврату в объеме, рассчитанном в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из областного бюджета.

В случае, если муниципальным образованием допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, в том числе по обеспечению финансирования за счет средств местного бюджета расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, и (или) по достижению значения показателя результативности использования субсидии, средства субсидии, предоставленной за счет средств федерального бюджета, подлежат возврату в порядке и на аналогичных условиях, установленных Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета.



4.3. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления, а также невозврата муниципальным образованием средств в областной бюджет к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.4. Не использованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток субсидии подлежит возврату в областной бюджет в установленном законодательством порядке.

Приложение 2  
к государственной программе  
Нижегородской области "Обеспечение  
населения Нижегородской области  
качественными услугами в сфере жилищно-  
коммунального хозяйства"

**ПОРЯДОК**  
**предоставления и распределения субсидии бюджетам**  
**муниципальных округов и городских округов Нижегородской области**  
**на строительство и реконструкцию (модернизацию) объектов питьевого**  
**водоснабжения**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 139 и пунктом 4 статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на софинансирование мероприятий по строительству и реконструкции (модернизации) объектов питьевого водоснабжения, являющимся приложением № 15(2) к государственной программе Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 г. № 1710 (далее - государственная программа Российской Федерации), Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Нижегородской области, утвержденными постановлением Правительства Нижегородской области от 4 марта 2020 г. № 181 (далее - Правила предоставления и распределения субсидий из областного бюджета), устанавливает порядок предоставления и распределения из областного бюджета бюджетам муниципальных округов и городских округов Нижегородской области (далее - муниципальные образования) субсидии на строительство и

реконструкцию (модернизацию) объектов питьевого водоснабжения (далее - субсидия) и содержит критерии отбора муниципальных образований для предоставления им субсидии, условия и порядок предоставления субсидии, требования к отчетности и требования об осуществлении контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их несоблюдение.

1.2. Субсидия предоставляется на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей, соответствующих государственной программе Нижегородской области "Обеспечение населения Нижегородской области качественными услугами в сфере жилищно-коммунального хозяйства", утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области от 30 апреля 2014 г. № 305 (далее - Государственная программа) (региональный проект "Чистая вода" направления (подпрограммы) "Чистая вода") и федеральному проекту "Оздоровление Волги" в составе государственной программы Российской Федерации, предусматривающих реализацию мероприятий по организации водоснабжения населения в границах муниципального образования (далее - мероприятия).

Субсидия предоставляется бюджетам муниципальных образований (далее - местные бюджеты) в целях софинансирования Нижегородской областью расходных обязательств, возникающих при выполнении органами местного самоуправления (далее – Администрация) полномочий по вопросам местного значения, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 16 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в части организации водоснабжения населения в границах муниципального образования.

1.3. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, сводной бюджетной

росписью областного бюджета, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Нижегородской области, на цели, предусмотренные пунктом 1.2 настоящего Порядка.

Министерство энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Нижегородской области (далее - Министерство), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период, является главным распорядителем бюджетных средств.

1.4. Источниками финансового обеспечения субсидий являются средства областного бюджета и средства федерального бюджета, поступившие в областной бюджет в форме межбюджетных трансфертов для предоставления их местным бюджетам в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации (далее – Федеральное соглашение).

1.5. Субсидия предоставляется на строительство, реконструкцию (модернизацию) объектов капитального строительства.

1.6. Критериями отбора муниципального образования для предоставления субсидии являются:

1) наличие на его территории объекта (объектов) капитального строительства муниципальной собственности, включенного (включенных) в Федеральное соглашение;

2) готовность муниципального образования исполнять расходное обязательство, софинансирование которого осуществляется из областного бюджета, за счет средств местного бюджета, в размере не менее:

- 25% от суммы средств, необходимых для исполнения муниципальным образованием в соответствующем финансовом году расходного обязательства, в

целях софинансирования которого предоставляется субсидия (без учета федеральных средств), - для муниципальных образований с уровнем расчетной бюджетной обеспеченности в текущем финансовом году выше установленного законом Нижегородской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период критерия выравнивания;

- 20% от общей суммы средств, необходимых для исполнения муниципальным образованием в соответствующем финансовом году расходного обязательства, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия (без учета федеральных средств), - для муниципальных образований с уровнем расчетной бюджетной обеспеченности в текущем финансовом году ниже установленного законом Нижегородской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период критерия выравнивания.

## 2. Условия и порядок предоставления субсидии

### 2.1. Субсидия предоставляется при соблюдении следующих условий:

1) наличие в муниципальном образовании муниципальной программы, предусматривающей мероприятия, при реализации которых возникает расходное обязательство муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;

2) обязательство муниципального образования по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд с учетом постановления Правительства Нижегородской области от 17 февраля 2017 г. № 79 "Об утверждении Порядка взаимодействия уполномоченного учреждения на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков и муниципальных бюджетных учреждений Нижегородской области и муниципальных заказчиков, муниципальных бюджетных учреждений Нижегородской области";

3) заключение соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии местному бюджету, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств (далее - соглашение).

2.2. Для получения субсидии глава муниципального образования либо уполномоченное им должностное лицо представляет в Министерство следующие сведения и документы:

1) заявку в произвольной форме;

2) гарантийное письмо, подписанное главой муниципального образования либо уполномоченным им должностным лицом, с обязательством предусмотреть в местном бюджете на соответствующий финансовый год бюджетные ассигнования на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в размере не менее:

- 25% от суммы средств, необходимых для исполнения муниципальным образованием в соответствующем финансовом году расходного обязательства, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия (без учета федеральных средств), - для муниципальных образований с уровнем расчетной бюджетной обеспеченности в текущем финансовом году выше установленного законом Нижегородской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период критерия выравнивания;

- 20% от общей суммы средств, необходимых для исполнения муниципальным образованием в соответствующем финансовом году расходного обязательства, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия (без учета федеральных средств), - для муниципальных образований с уровнем расчетной бюджетной обеспеченности в текущем финансовом году ниже установленного законом Нижегородской области об областном бюджете на

текущий финансовый год и плановый период критерия выравнивания;

3) выписку из муниципальной программы, предусматривающей мероприятия, при реализации которых возникает расходное обязательство муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, либо гарантийное письмо с обязательством включить в муниципальную программу соответствующие мероприятия, подписанное главой муниципального образования, претендующего на получение субсидии, либо лицом, исполняющим его обязанности;

4) гарантийное письмо, содержащее обязательство муниципального образования по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд с учетом постановления Правительства Нижегородской области от 17 февраля 2017 г. № 79 "Об утверждении Порядка взаимодействия уполномоченного учреждения на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков и муниципальных бюджетных учреждений Нижегородской области и муниципальных заказчиков, муниципальных бюджетных учреждений Нижегородской области".

2.3. Глава муниципального образования (либо уполномоченное им должностное лицо), представивший документы для предоставления субсидии, несет ответственность за их достоверность.

2.4. Сведения и документы, поступившие в Министерство в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка, подлежат регистрации в Министерстве в день их поступления.

2.5. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления сведений и документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, рассматривает их и принимает одно из следующих решений:

а) при наличии одного или нескольких оснований для отказа, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка, возвращает заявку и документы в

Администрацию;

б) при отсутствии оснований, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка, Министерство в течение 7 рабочих дней со дня рассмотрения заявки и прилагаемых к ней документов заключает с Администрацией соглашение. В случае устранения причин, послуживших основанием для возврата заявки и документов в соответствии с подпунктом "а" настоящего пункта, Администрация имеет право повторно направить в Министерство заявку и документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка.

2.6. Основаниями для возврата заявки и документов являются:

1) несоответствие муниципального образования критериям отбора, установленным в пункте 1.6 настоящего Порядка, и условиям, указанным в подпунктах 1, 2 пункта 2.1 настоящего Порядка;

2) предоставление неполного комплекта документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка;

3) недостоверность информации, содержащейся в документах, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка.

2.7. Методика распределения субсидий между муниципальными образованиями.

Размер субсидии из областного бюджета, в том числе формируемой за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета, бюджету  $i$ -го муниципального образования ( $S_i$ ) определяется по формуле:

$$S_i = S_{if} + S_{io}, \text{ где:}$$

$S_{if}$  - объем субсидии, предоставляемой за счет средств федерального бюджета;

$S_{io}$  - объем субсидии, предоставляемой за счет средств областного бюджета.

$S_{if}$  определяется по формуле:



$$S_{if} = \Pi_n \times D_{фб}, \text{ где:}$$

$\Pi_n$  - документально подтвержденная потребность в бюджетных средствах на проведение мероприятий, в рамках которых предоставляется субсидия;

$D_{фб}$  - предельный уровень софинансирования расходного обязательства Нижегородской области из федерального бюджета в соответствии с Федеральным соглашением.

$S_{io}$  определяется по формуле:

$$S_{io} = \Pi_n \times (100\% - D_{фб}) \times D_{об}, \text{ где:}$$

$D_{об}$  - предельный уровень софинансирования Нижегородской областью расходного обязательства муниципального образования, равный:

75% от суммы средств, необходимых для исполнения муниципальным образованием в соответствующем финансовом году расходного обязательства, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия (без учета федеральных средств), - для муниципальных образований с уровнем расчетной бюджетной обеспеченности в текущем финансовом году выше установленного законом Нижегородской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период критерия выравнивания;

80% от общей суммы средств, необходимых для исполнения муниципальным образованием в соответствующем финансовом году расходного обязательства, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия (без учета федеральных средств), - для муниципальных образований с уровнем расчетной бюджетной обеспеченности в текущем финансовом году ниже установленного законом Нижегородской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период критерия выравнивания.

Распределение субсидии местным бюджетам из областного бюджета между муниципальными образованиями утверждается законом Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

2.8. Субсидия предоставляется на основании соглашения, которое заключается с использованием государственной интеграционной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет" по форме, аналогичной установленной в соответствии с пунктом 12 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 г. № 999 (далее - Правила формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета). Соглашение должно соответствовать требованиям, установленным Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета, в том числе условиям, определенным подпунктом "л(1)" пункта 10 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета.

Внесение в соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений результатов использования субсидии, а также увеличение сроков реализации предусмотренных соглашением мероприятий не допускается, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, изменения значений целевых индикаторов Государственной программы.

Для заключения соглашения Администрация представляет в Министерство выписку из решения представительного органа местного самоуправления муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета), подтверждающую наличие в местном бюджете на соответствующий финансовый год бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий в году предоставления субсидий в объеме, необходимом для их реализации, включая размер планируемой к предоставлению субсидии.

В случае непредставления документа, указанного в абзаце третьем настоящего пункта, соглашение не заключается.

2.9. Перечисление субсидии из бюджета Нижегородской области в бюджет муниципального образования осуществляется в установленном порядке на счета Управления Федерального казначейства по Нижегородской области, открытые органу Федерального казначейства в учреждении Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами бюджетов муниципальных образований.

2.10. Перечисление Министерством субсидии бюджету муниципального образования осуществляется на основании заявки о перечислении субсидии, предоставляемой Администрацией.

К заявке о перечислении субсидии прилагаются следующие документы:

1) реестр стоимости выполненных работ по форме, утвержденной Министерством;

2) выписка из муниципальной программы, предусматривающей мероприятия, при реализации которых возникает расходное обязательство муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в случае если к заявке для предоставления субсидии представлялось соответствующее гарантийное письмо;

3) копии муниципальных контрактов (договоров) с дополнительными соглашениями к ним (при наличии) на выполнение работ (оказание услуг) по строительству, реконструкции (модернизации) объекта капитального строительства, на осуществление строительного контроля, авторского надзора;

4) копии актов о приемке выполненных работ по форме КС-2 - по муниципальным контрактам (договорам) на выполнение работ (оказание услуг) по строительству, реконструкции (модернизации) объекта капитального строительства;

5) копии справок о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3 - по муниципальным контрактам (договорам) на выполнение работ (оказание услуг) по строительству, реконструкции (модернизации) объекта капитального

строительства;

б) копии актов о приемке выполненных работ (оказанных услуг) - по муниципальным контрактам (договорам) на выполнение работ (оказание услуг) по осуществлению строительного контроля, авторского надзора;

7) счет на оплату аванса (в случае, если условиями муниципального контракта (договора) предусмотрены авансовые платежи).

2.11. Перечисление Министерством субсидии осуществляется на основании документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства, в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам муниципального образования, после санкционирования оплаты денежных обязательств в соответствии с Порядком открытия и ведения лицевых счетов получателей бюджетных средств и санкционирования оплаты денежных обязательств министерством финансов Нижегородской области, утвержденным приказом министерства финансов Нижегородской области от 30 ноября 2010 г. № 156, в срок, установленный соглашением.

2.12. Показатель результативности использования субсидии - "завершено строительство и реконструкция (модернизация) объектов питьевого водоснабжения и водоподготовки, предусмотренных региональными программами, нарастающим итогом".

Значение показателя результативности использования субсидии устанавливается в Соглашении.

Эффективность использования субсидии оценивается ежегодно Министерством исходя из степени достижения муниципальным образованием установленных соглашением значений показателей результативности использования субсидии.

Оценка эффективности использования субсидии осуществляется по итогам года, в котором запланировано достижение значения показателя результативности в соответствии с соглашением, на основе анализа отчетности муниципального

образования о достижении значения показателя результативности использования субсидии, представленной в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка, путем сравнения фактически достигнутого значения показателя результативности использования субсидии за соответствующий год со значением показателя результативности использования субсидии, предусмотренным соглашением.

### 3. Требование к отчетности

3.1. Администрация представляет в Министерство по форме и в сроки, установленные соглашением, отчетность о расходах местного бюджета, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и о достижении значения показателя результативности использования субсидии.

3.2. Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления Администрацией дополнительной отчетности.

3.3. Ответственность за достоверность представляемых в Министерство сведений и соблюдение условий, предусмотренных настоящим Порядком и соглашением, возлагается на главу муниципального образования.

### 4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их несоблюдение

4.1. Контроль за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий осуществляют Министерство и органы государственного финансового контроля в пределах своих полномочий.

4.2. В случае, если муниципальным образованием допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, в том числе по обеспечению финансирования за счет средств местного бюджета расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, и (или) по достижению значения показателя результативности использования субсидии, средства субсидии, предоставленной

за счет средств областного бюджета, подлежат возврату в объеме, рассчитанном в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из областного бюджета.

В случае, если муниципальным образованием допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, в том числе по обеспечению финансирования за счет средств местного бюджета расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, и (или) по достижению значения показателя результативности использования субсидии, средства субсидии, предоставленной за счет средств федерального бюджета, подлежат возврату в порядке и на аналогичных условиях, установленных Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета.

4.3. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления, а также невозврата муниципальным образованием средств в областной бюджет к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.4. Не использованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток субсидии подлежит возврату в областной бюджет в установленном законодательством порядке.

Приложение 3  
к государственной программе  
Нижегородской области "Обеспечение  
населения Нижегородской области  
качественными услугами в сфере жилищно-  
коммунального хозяйства"

**ПОРЯДОК**  
**предоставления и распределения из областного бюджета**  
**бюджетам муниципальных и городских округов Нижегородской области**  
**субсидии на реализацию концессионных соглашений, заключенных**  
**муниципальными образованиями Нижегородской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Нижегородской области, утвержденными постановлением Правительства Нижегородской области от 4 марта 2020 г. № 181 (далее - Правила), устанавливает порядок предоставления и распределения из областного бюджета бюджетам муниципальных и городских округов Нижегородской области субсидии на реализацию концессионных соглашений, заключенных муниципальными образованиями Нижегородской области (далее - субсидия), и содержит критерии отбора муниципальных и городских округов Нижегородской области (далее - муниципальное образование), условия и порядок предоставления субсидии, требования к отчетности, а также требования об осуществлении контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их несоблюдение.

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

концедент - муниципальное образование, от имени которого выступает орган местного самоуправления;

концессионер - индивидуальный предприниматель, российское юридическое лицо либо действующие без образования юридического лица по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) два и более указанных юридических лица;

концессионное соглашение в отношении объектов теплоснабжения, централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, отдельных объектов таких систем - соглашение, при котором одна сторона (концессионер) обязуется за свой счет создать и (или) реконструировать определенные этим соглашением объекты теплоснабжения, централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, отдельных объектов таких систем (далее - Объект концессионного соглашения) и предназначенные для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением, право собственности на которые принадлежит или будет принадлежать другой стороне (концеденту), осуществлять деятельность с использованием (эксплуатацией) Объекта концессионного соглашения, а концедент обязуется предоставить концессионеру на срок, установленный этим соглашением, права владения и пользования Объектом концессионного соглашения для осуществления указанной деятельности (далее - концессионное соглашение);

плата концедента - средства, предоставляемые концедентом концессионеру в целях финансового обеспечения части расходов на создание и (или) реконструкцию Объекта концессионного соглашения, использование (эксплуатацию) Объекта концессионного соглашения в сроки, установленные концессионным соглашением.

1.3. Субсидии предоставляются на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей, соответствующих государственной программе Нижегородской области "Обеспечение населения Нижегородской области качественными услугами в сфере жилищно-коммунального хозяйства",



утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области от 30 апреля 2014 г. № 305 (далее - Государственная программа) (ведомственный проект "Развитие и обеспечение деятельности коммунального хозяйства" по направлению (подпрограмме) "Развитие и обеспечение деятельности коммунального хозяйства"), включающих мероприятия по реализации концессионного соглашения, предусматривающего плату концедента (далее - мероприятия).

Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований (далее - местные бюджеты) в целях софинансирования Нижегородской областью расходных обязательств, возникающих при выполнении органами местного самоуправления (далее – Администрация) полномочий по вопросам местного значения, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 16 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в части организации в границах муниципального образования теплоснабжения, водоснабжения и (или) водоотведения в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

1.4. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, сводной бюджетной росписью областного бюджета, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Нижегородской области, на цели, предусмотренные пунктом 1.3 настоящего Порядка.

Министерство энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Нижегородской области (далее - Министерство), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных

обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период, является главным распорядителем бюджетных средств.

1.5. Источником финансового обеспечения субсидии являются средства областного бюджета.

1.6. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидии являются:

наличие заключенного муниципальным образованием концессионного соглашения, предусматривающего плату концедента;

готовность муниципального образования исполнять расходное обязательство, софинансирование которого осуществляется из областного бюджета, за счет средств местного бюджета, в размере не менее:

- 25% от суммы средств, необходимых для исполнения муниципальным образованием в соответствующем финансовом году расходного обязательства, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, - для муниципальных образований с уровнем расчетной бюджетной обеспеченности в текущем финансовом году выше установленного законом Нижегородской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период критерия выравнивания;

- 20% от общей суммы средств, необходимых для исполнения муниципальным образованием в соответствующем финансовом году расходного обязательства, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, - для муниципальных образований с уровнем расчетной бюджетной обеспеченности в текущем финансовом году ниже установленного законом Нижегородской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период критерия выравнивания.

## 2. Условия и порядок предоставления субсидии

### 2.1. Условия предоставления субсидии:

1) наличие в муниципальном образовании муниципальной программы, предусматривающей мероприятия, при реализации которых возникает расходное обязательство муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;

2) исполнение муниципальным образованием обязательств по концессионному соглашению;

3) заключение соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии местному бюджету, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренного указанным соглашением обязательства (далее - Соглашение).

2.2. Для получения субсидии и подтверждения соответствия критериям отбора, установленным в пункте 1.6 настоящего Порядка, и условиям предоставления субсидии, указанным в подпунктах 1, 2 пункта 2.1 настоящего Порядка, глава муниципального образования либо уполномоченное им должностное лицо представляет в Министерство заявку в произвольной форме на предоставление из областного бюджета местному бюджету субсидии (далее - заявка) с приложением следующих документов:

1) гарантийное письмо, подписанное главой муниципального образования либо уполномоченным им должностным лицом, с обязательством предусмотреть в местном бюджете на соответствующий финансовый год бюджетные ассигнования на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в размере не менее:

- 25% от суммы средств, необходимых для исполнения муниципальным образованием в соответствующем финансовом году расходного обязательства, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, - для муниципальных образований с уровнем расчетной бюджетной обеспеченности в

текущем финансовом году выше установленного законом Нижегородской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период критерия выравнивания;

- 20% от общей суммы средств, необходимых для исполнения муниципальным образованием в соответствующем финансовом году расходного обязательства, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, - для муниципальных образований с уровнем расчетной бюджетной обеспеченности в текущем финансовом году ниже установленного законом Нижегородской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период критерия выравнивания;

2) выписка из муниципальной программы, предусматривающей мероприятия, при реализации которых возникает расходное обязательство муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;

3) копия заключенного муниципальным образованием концессионного соглашения, предусматривающего плату концедента;

4) пояснительная записка с указанием информации о:  
техничко-экономических показателях Объектов концессионного соглашения, в том числе Объектов концессионного соглашения, строительство и (или) реконструкция которых планируется в период реализации концессионного соглашения, и иных объектов, передаваемых в составе имущества по концессионному соглашению;

описании задания и мероприятий, установленных концессионным соглашением, на реализацию которых направляется плата концедента;

5) гарантийное письмо за подписью главы муниципального образования либо уполномоченного им должностного лица, подтверждающее исполнение муниципальным образованием обязательств по концессионному соглашению и содержащее расчет размера субсидии, необходимой для софинансирования

расходного обязательства муниципального образования.

2.3. Предусмотренные пунктом 2.2 настоящего Порядка документы представляются на бумажном носителе, пронумерованные и сброшюрованные в одну папку, скрепленные печатью Администрации.

Копии документов должны быть заверены подписью главы муниципального образования или иным уполномоченным должностным лицом и печатью Администрации.

Глава муниципального образования несет ответственность за достоверность представленных документов.

2.4. Документы, поступившие в Министерство в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка, подлежат регистрации в Министерстве в день их поступления.

Министерство в течение 10 рабочих дней с даты регистрации заявки и прилагаемых к ней документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, осуществляет их рассмотрение.

2.5. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.7 настоящего Порядка, Министерство в течение 5 рабочих дней со дня рассмотрения заявки и прилагаемых к ней документов заключает с Администрацией Соглашение.

2.6. При наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.7 настоящего Порядка, Министерство возвращает документы в Администрацию с письменным уведомлением, содержащим мотивированное обоснование отказа, в течение 5 рабочих дней со дня рассмотрения заявки и прилагаемых к ней документов.

2.7. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

- 1) несоответствие муниципального образования критериям отбора, установленным в пункте 1.6 настоящего Порядка;
- 2) несоответствие муниципального образования условиям, указанным в

подпунктах 1–2 пункта 2.1 настоящего Порядка;

3) непредставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка;

4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных муниципальным образованием.

2.8. Методика распределения субсидии между муниципальными образованиями.

Субсидия между муниципальными образованиями распределяется с учетом предельного уровня софинансирования Нижегородской областью от объема, необходимого для исполнения муниципальным образованием расходного обязательства.

Размер субсидии, предоставляемой бюджету  $i$ -го муниципального образования, определяется по следующей формуле:

$$C = V_k \times Y, \text{ где:}$$

$C$  - размер субсидии, планируемой к предоставлению из областного бюджета  $i$ -му муниципальному образованию, в целях софинансирования расходного обязательства муниципального образования;

$V_k$  - объем средств, необходимых для исполнения расходного обязательства  $i$ -го муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в соответствии с заявкой муниципального образования;

$Y$  - предельный уровень софинансирования Нижегородской областью расходного обязательства  $i$ -го муниципального образования, равный:

75% от суммы средств, необходимых для исполнения муниципальным образованием в соответствующем финансовом году расходного обязательства, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, - для муниципальных образований с уровнем расчетной бюджетной обеспеченности в текущем финансовом году выше установленного законом Нижегородской области

об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период критерия выравнивания;

80% от общей суммы средств, необходимых для исполнения муниципальным образованием в соответствующем финансовом году расходного обязательства, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, - для муниципальных образований с уровнем расчетной бюджетной обеспеченности в текущем финансовом году ниже установленного законом Нижегородской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период критерия выравнивания.

2.9. Распределение субсидии местным бюджетам из областного бюджета между муниципальными образованиями утверждается законом Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

2.10. Предоставление субсидии осуществляется на основании Соглашения, заключенного по типовой форме, утвержденной министерством финансов Нижегородской области, с учетом требований, установленных пунктом 11 Правил, на срок, который не может быть менее срока, на который утверждено распределение субсидии.

Для заключения Соглашения муниципальное образование представляет в Министерство выписку из решения представительного органа местного самоуправления муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета), подтверждающую наличие в местном бюджете на соответствующий финансовый год бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий в году предоставления субсидий в объеме, необходимом для их реализации, включая размер планируемой к предоставлению субсидии.

В случае непредставления документа, указанного в абзаце втором настоящего пункта, Соглашение не заключается.

Соглашение заключается с учетом сроков, предусмотренных бюджетным

законодательством.

2.11. Увеличение размера платы концедента за счет средств бюджета муниципального образования в рамках реализации концессионного соглашения не влечет обязательств по увеличению размера предоставляемой субсидии.

2.12. Администрация расходует субсидию по целевому назначению в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Порядка.

Субсидия направляется на оплату платы концедента по концессионному соглашению.

2.13. Перечисление субсидии осуществляется после санкционирования оплаты денежных обязательств в соответствии с Порядком открытия и ведения лицевых счетов получателей бюджетных средств и санкционирования оплаты денежных обязательств министерством финансов Нижегородской области, утвержденным приказом министерства финансов Нижегородской области от 30 ноября 2010 г. № 156, в срок, установленный Соглашением, с лицевого счета Министерства, открытого в министерстве финансов Нижегородской области, на лицевой счет Администрации на основании документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства, в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам муниципального образования (под фактическую потребность).

2.14. Показателем результативности использования субсидии является исполнение обязательств муниципального образования перед концессионером по перечислению платы концедента в соответствии с концессионным соглашением в объеме средств, предусмотренных для исполнения расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставлена субсидия (%).

Значение показателя результативности использования субсидии устанавливается в Соглашении.

2.15. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется



Министерством на основании отчетности, представленной в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка, путем сравнения фактически достигнутого значения показателя результативности использования субсидии за соответствующий год со значением показателя результативности использования субсидии, предусмотренным Соглашением.

### 3. Требования к отчетности

3.1. Администрация представляет в Министерство по форме и в сроки, установленные Соглашением, отчетность о расходах местного бюджета, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и о достижении значения показателя результативности использования субсидии.

3.2. Министерство вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления Администрацией дополнительной отчетности.

3.3. Ответственность за достоверность представляемых в Министерство сведений и соблюдение условий, предусмотренных настоящим Порядком и Соглашением, возлагается на главу муниципального образования.

### 4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их несоблюдение

4.1. Контроль за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий осуществляют Министерство и органы государственного финансового контроля в пределах своих полномочий.

4.2. В случае, если муниципальным образованием допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением, в том числе по обеспечению финансирования за счет средств местного бюджета расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, и (или) по достижению значения показателя результативности использования субсидии, средства субсидии подлежат возврату

в объеме, рассчитанном в соответствии с Правилами.

4.3. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления, а также невозврата муниципальным образованием средств в областной бюджет к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.4. Не использованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток субсидии подлежит возврату в областной бюджет в установленном законодательством порядке.

Приложение 4  
к государственной программе  
Нижегородской области "Обеспечение  
населения Нижегородской области  
качественными услугами в сфере жилищно-  
коммунального хозяйства"

**ПОРЯДОК**  
**предоставления и распределения из областного бюджета**  
**местному бюджету субсидии на выполнение работ по установке**  
**индивидуальных тепловых пунктов в городе Нижний Новгород в целях**  
**перевода многоквартирных домов на закрытую систему**  
**горячего водоснабжения**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 139, пунктом 4 статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Нижегородской области, утвержденными постановлением Правительства Нижегородской области от 4 марта 2020 г. № 181 (далее - Правила), устанавливает порядок предоставления и распределения из областного бюджета бюджетам муниципальных округов и городских округов Нижегородской области (далее - муниципальное образование) субсидии на выполнение работ по установке индивидуальных тепловых пунктов в городе Нижний Новгород в целях перевода многоквартирных домов на закрытую систему горячего водоснабжения (далее - субсидия), и содержит критерий отбора муниципального образования для предоставления ему субсидии, условия и порядок предоставления субсидии, требования к отчетности, а также требования об осуществлении контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их несоблюдение.

1.2. Субсидия предоставляется на реализацию муниципальной программы, направленной на достижение целей, соответствующих государственной

программе Нижегородской области "Обеспечение населения Нижегородской области качественными услугами в сфере жилищно-коммунального хозяйства", утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области от 30 апреля 2014 г. № 305 (далее - Государственная программа) (ведомственный проект "Реализация мероприятий по выполнению работ по установке индивидуальных тепловых пунктов в городе Нижний Новгород в целях перевода многоквартирных домов на закрытую систему горячего водоснабжения" по направлению (подпрограмме) "Проведение работ и (или) оказание услуг по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Нижегородской области"), предусматривающей реализацию мероприятий по выполнению работ по установке индивидуальных тепловых пунктов в городе Нижний Новгород в целях перевода многоквартирных домов на закрытую систему горячего водоснабжения.

Субсидия предоставляется бюджету муниципального образования (далее - местный бюджет) в целях софинансирования Нижегородской областью расходных обязательств, возникающих при выполнении органами местного самоуправления муниципального образования (далее – Администрация) полномочий по вопросам местного значения, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 16 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в части организации в границах муниципального образования водоснабжения населения в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

1.3. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, сводной бюджетной росписью областного бюджета, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных министерству энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Нижегородской области (далее - Министерство) на предоставление субсидии на цели, указанные в

пункте 1.2 настоящего Порядка.

Министерство, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период, является главным распорядителем бюджетных средств.

1.4. Источником финансового обеспечения субсидии являются средства областного бюджета.

1.5. Критерием отбора муниципального образования для предоставления субсидии является готовность муниципального образования исполнять расходное обязательство, софинансирование которого осуществляется из областного бюджета, за счет средств местного бюджета, в размере не менее 10%.

## 2. Условия и порядок предоставления субсидии

### 2.1. Условия предоставления субсидии:

1) наличие в муниципальном образовании муниципальной программы, на основании которой возникают расходные обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и предусматривающей перечень мероприятий, на исполнение которых используется субсидия;

2) наличие открытой системы горячего водоснабжения в многоквартирных домах, расположенных в границах муниципального образования (далее - МКД);

3) заключение соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии местному бюджету, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренного указанным соглашением обязательства (далее - Соглашение).

2.2. Для получения субсидии и подтверждения соответствия критерию отбора, установленному в пункте 1.5 настоящего Порядка, и условиям предоставления субсидии, указанным в подпунктах 1, 2 пункта 2.1 настоящего Порядка, глава муниципального образования либо уполномоченное им должностное лицо представляет в Министерство заявку в произвольной форме на предоставление из областного бюджета местному бюджету субсидии (далее - заявка) с приложением следующих документов:

1) гарантийного письма, подписанного главой муниципального образования либо уполномоченным им должностным лицом, с обязательством предусмотреть в местном бюджете на соответствующий финансовый год бюджетные ассигнования на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в размере не менее 10%;

2) копии муниципальной программы (или выписки из муниципальной программы), предусматривающей мероприятия, при реализации которых возникает расходное обязательство муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;

3) выписки из схемы водоснабжения (схемы водоснабжения и водоотведения), утвержденной в соответствии с требованиями действующего законодательства, с учетом решения органа местного самоуправления о прекращении горячего водоснабжения с использованием открытых систем теплоснабжения (горячего водоснабжения) и о переводе абонентов, объекты которых подключены (технологически присоединены) к таким системам, на иные системы горячего водоснабжения;

4) пояснительной записки с указанием следующей информации:

адрес МКД;

технико-экономические показатели МКД, в котором планируется установка индивидуального теплового пункта (далее - ИТП), а именно: количество вводов холодного водоснабжения в МКД (подтверждается копией акта обследования

МКД, проведенного организацией, осуществляющей управление МКД, с участием ресурсоснабжающей организации), наличие открытой системы водоснабжения в МКД;

5) копии протокола общего собрания собственников помещений в МКД об установке ИТП.

2.3. Заявка и прилагаемые к ней документы направляются в Министерство на бумажном носителе нарочным, а также дублируются на адрес электронной почты Министерства ([eng@nobl.ru](mailto:eng@nobl.ru)) в день подачи заявки.

Заявка и все документы, включенные в состав заявки, должны быть четко напечатаны, подписаны либо заверены подписью лица, уполномоченного на осуществление указанных действий, и печатью (при наличии), за исключением копии документа, указанного в подпункте 5 пункта 2.2 настоящего Порядка, сформированы в папку в той последовательности, в которой они перечислены в пункте 2.2 настоящего Порядка. Подчистки и исправления не допускаются.

Копия документа, указанного в подпункте 5 пункта 2.2 настоящего Порядка, предоставляется на адрес электронной почты, в том числе путем размещения ссылки на скачивание файла.

Глава муниципального образования несет ответственность за достоверность представленных в составе заявки документов.

2.4. Заявка и прилагаемые к ней документы, поступившие в Министерство в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка, подлежат регистрации в Министерстве в день их поступления в установленном порядке.

Министерство в течение 10 рабочих дней с даты регистрации заявки и прилагаемых к ней документов:

1) проверяет муниципальное образование на соответствие критерию отбора, указанному в пункте 1.5 настоящего Порядка, и условиям предоставления субсидии, предусмотренным подпунктами 1 и 2 пункта 2.1 настоящего Порядка, на основании информации, представленной Администрацией;

2) рассматривает заявку и прилагаемые к ней документы на соответствие комплектности согласно пункту 2.2 настоящего Порядка.

2.5. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.7 настоящего Порядка, Министерство в течение 5 рабочих дней со дня рассмотрения заявки и прилагаемых к ней документов заключает с администрацией Соглашение.

2.6. При наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.7 настоящего Порядка, Министерство возвращает документы в Администрацию с письменным уведомлением, содержащим мотивированное обоснование отказа, в течение 5 рабочих дней со дня рассмотрения заявки и прилагаемых к ней документов.

2.7. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

1) несоответствие муниципального образования критерию отбора, установленному пунктом 1.5 настоящего Порядка;

2) несоответствие муниципального образования условиям, указанным в подпунктах 1, 2 пункта 2.1 настоящего Порядка;

3) непредставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка;

4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных муниципальным образованием.

2.8. Методика распределения субсидий между муниципальными образованиями:

Размер субсидии, предоставляемой бюджету  $i$ -го муниципального образования, определяется по следующей формуле:

$$C = V_k \times Y, \text{ где:}$$

$C$  - размер субсидии, планируемой к предоставлению из областного бюджета  $i$ -му муниципальному образованию, в целях софинансирования



расходного обязательства муниципального образования;

$V_k$  - объем средств, необходимых для исполнения расходного обязательства  $i$ -го муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в соответствии с заявкой муниципального образования;

$Y$  - предельный уровень софинансирования Нижегородской областью расходного обязательства  $i$ -го муниципального образования, равный 90%.

2.9. Распределение субсидии утверждается законом об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

2.10. Предоставление субсидии осуществляется на основании Соглашения, заключенного по типовой форме, утвержденной министерством финансов Нижегородской области, с учетом требований, установленных пунктом 11 Правил, на срок, который не может быть менее срока, на который утверждено распределение субсидии.

В Соглашении в числе прочего предусматривается условие по согласованию сметной документации на выполнение мероприятия, указанного в пункте 2.13 настоящего Порядка, уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования Нижегородской области.

2.11. Для заключения Соглашения муниципальное образование представляет в Министерство выписку из решения представительного органа местного самоуправления муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета), подтверждающую наличие в местном бюджете на соответствующий финансовый год бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в году предоставления субсидии в размере не менее 10%.

В случае непредставления документа, указанного в настоящем пункте, Соглашение не заключается.

2.12. Увеличение размера средств бюджета муниципального образования, направляемых на цели предоставления субсидии, указанные в пункте 1.2

настоящего Порядка, не влечет обязательств по увеличению размера предоставляемой субсидии.

2.13. Администрация расходует субсидию по целевому назначению в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Порядка и направляет указанные средства на выполнение работ по установке ИТП в городе Нижний Новгород, в том числе на:

подготовку (утверждение) проектной документации на проведение капитального ремонта систем отопления и горячего водоснабжения с установкой ИТП в целях перевода МКД на закрытую систему горячего водоснабжения;

оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту систем отопления и горячего водоснабжения с установкой ИТП в целях перевода МКД на закрытую систему горячего водоснабжения;

подключение (технологическое присоединение) ИТП в МКД к централизованной системе холодного водоснабжения.

2.14. Перечисление субсидии осуществляется после санкционирования оплаты денежных обязательств в соответствии с Порядком открытия и ведения лицевых счетов получателей бюджетных средств и санкционирования оплаты денежных обязательств министерством финансов Нижегородской области, утвержденным приказом министерства финансов Нижегородской области от 30 ноября 2010 г. № 156.

Перечисление субсидии осуществляется с лицевого счета Министерства, открытого в министерстве финансов Нижегородской области, на лицевой счет Администрации на основании документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства, в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам муниципального образования (под фактическую потребность) в сроки, установленные Соглашением.

2.15. Показателем результативности использования субсидии является количество МКД, в которых установлены ИТП.

Значения показателей результативности использования субсидии устанавливаются Соглашением.

2.16. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется Министерством на основании отчетности, представленной в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка, путем сравнения фактически достигнутого значения показателя результативности использования субсидии за соответствующий год со значением показателя результативности, предусмотренным Соглашением.

### 3. Требования к отчетности

3.1. Администрация представляет в Министерство по форме и в сроки, установленные Соглашением, отчетность о расходах местного бюджета, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и о достижении значения показателя результативности использования субсидии.

3.2. Министерство вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления Администрацией дополнительной отчетности.

3.3. Ответственность за достоверность представляемых в Министерство сведений и соблюдение условий, предусмотренных настоящим Порядком и Соглашением, возлагается на главу муниципального образования.

### 4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их несоблюдение

4.1. Контроль за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий осуществляют Министерство и органы государственного финансового контроля в пределах своих полномочий.

4.2. В случае, если муниципальным образованием допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением, в том числе по обеспечению финансирования за счет средств местного бюджета расходного обязательства

муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, и (или) по достижению значения показателя результативности использования субсидии, средства субсидии подлежат возврату в объеме, рассчитанном в соответствии с Правилами.

4.3. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления, а также невозврата муниципальным образованием средств в областной бюджет к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.4. Не использованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток субсидии подлежит возврату в областной бюджет в установленном законодательством порядке.

Приложение 5  
к государственной программе  
Нижегородской области "Обеспечение  
населения Нижегородской области  
качественными услугами в сфере жилищно-  
коммунального хозяйства"

**ПОРЯДОК**  
**предоставления и распределения из областного бюджета бюджетам**  
**муниципальных образований Нижегородской области субсидии**  
**на проведение ремонтных работ в многоквартирных домах**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 139, пунктом 4 статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 165 Жилищного кодекса Российской Федерации, Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Нижегородской области, утвержденными постановлением Правительства Нижегородской области от 4 марта 2020 г. № 181 (далее - Правила), устанавливает порядок предоставления и распределения из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Нижегородской области (далее - муниципальное образование) субсидии на проведение ремонтных работ в многоквартирных домах (далее - субсидия), критерии отбора муниципальных образований для предоставления им субсидии, условия и порядок предоставления субсидии, требования к отчетности, а также требования об осуществлении контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их несоблюдение.

1.2. Субсидия предоставляется на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей ведомственного проекта "Проведение работ и (или) оказание услуг по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Нижегородской области" направления (подпрограммы) "Проведение работ и (или) оказание услуг по

капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Нижегородской области" государственной программы "Обеспечение населения Нижегородской области качественными услугами в сфере жилищно-коммунального хозяйства", утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области от 30 апреля 2014 г. № 305 (далее – Государственная программа, ведомственный проект).

Субсидия предоставляется бюджету муниципального образования (далее - местный бюджет) в целях софинансирования Нижегородской областью расходного обязательства муниципального образования, возникающего при выполнении полномочий органа местного самоуправления муниципального образования (далее - орган местного самоуправления, Администрация) по вопросам местного значения, предусмотренных пунктом 6 части 1 статьи 16 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в части полномочий, предусмотренных пунктом 2 части 1 статьи 165 Жилищного кодекса Российской Федерации.

1.3. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, сводной бюджетной росписью областного бюджета, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Нижегородской области (далее – Министерство).

Министерство, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период, является главным распорядителем бюджетных средств.

1.4. Источником финансового обеспечения субсидии являются средства

областного бюджета.

1.5. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидии являются:

1) готовность муниципального образования исполнять расходное обязательство, софинансирование которого осуществляется из областного бюджета, за счет ассигнований, предусмотренных в местном бюджете, в размере не менее 1% от общей суммы расходного обязательства на реализацию мероприятий, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка;

2) численность населения, проживающего в муниципальном образовании, составляет более 10 тысяч человек.

Отбор муниципального образования для предоставления субсидии Министерство осуществляет при рассмотрении заявки о предоставлении субсидий, предусмотренной пунктом 2.2 настоящего Порядка, в порядке, установленном пунктом 2.4 настоящего Порядка.

## 2. Условия и порядок предоставления субсидии

### 2.1. Условия предоставления субсидии:

1) наличие в муниципальном образовании муниципальной программы, предусматривающей перечень мероприятий, при реализации которых возникает расходное обязательство муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;

2) заключение соглашения между Министерством и Администрацией о предоставлении из областного бюджета субсидии местному бюджету, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств (далее - Соглашение).

### 2.2. Для получения субсидии и подтверждения соответствия критериям

отбора, установленным в пункте 1.5 настоящего Порядка, и выполнения условия предоставления субсидии, указанного в подпункте 1 пункта 2.1 настоящего Порядка, глава муниципального образования либо уполномоченное им должностное лицо представляет в Министерство заявку в произвольной форме на предоставление из областного бюджета местному бюджету субсидии (далее - заявка) с приложением следующих документов:

копию муниципальной программы (или выписку из муниципальной программы), предусматривающей мероприятия, при реализации которых возникает расходное обязательство муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;

гарантийное письмо, подписанное главой муниципального образования либо уполномоченным им должностным лицом, с обязательством предусмотреть в местном бюджете на соответствующий финансовый год (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетные ассигнования на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в размере не менее 1% от общей суммы расходного обязательства.

2.3. Глава муниципального образования либо уполномоченное им должностное лицо, представивший документы для предоставления субсидии, несет ответственность за их достоверность.

2.4. Документы, поступившие в Министерство в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка, подлежат регистрации в Министерстве в день их поступления.

Министерство в течение 10 рабочих дней с даты регистрации заявки и прилагаемых к ней документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, осуществляет их рассмотрение.

2.5. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.7 настоящего Порядка, Министерство в течение 5 рабочих



дней со дня рассмотрения заявки и прилагаемых к ней документов заключает с администрацией Соглашение с учетом пункта 2.10 настоящего Порядка.

2.6. При наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.7 настоящего Порядка, Министерство возвращает документы в Администрацию с письменным уведомлением, содержащим мотивированное обоснование отказа, в течение 5 рабочих дней со дня рассмотрения заявки и прилагаемых к ней документов.

2.7. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

1) несоответствие муниципального образования критериям отбора, установленным в пункте 1.5 настоящего Порядка, и (или) условию, указанному в подпункте 1 пункта 2.1 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных муниципальным образованием документов требованиям к документам, определенным пунктом 2.2 настоящего Порядка, и (или) непредставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка;

3) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных муниципальным образованием.

2.8. Методика распределения субсидии между муниципальными образованиями.

Субсидия между муниципальными образованиями распределяется с учетом предельного уровня софинансирования Нижегородской областью от объема, необходимого для исполнения муниципальным образованием расходного обязательства.

Размер субсидии, предоставляемой бюджету *i*-го муниципального образования, определяется по следующей формуле:

$$C = V_k \times Y,$$

где:

*C* - размер субсидии, планируемой к предоставлению из областного

бюджета  $i$ -му муниципальному образованию в целях софинансирования расходного обязательства муниципального образования;

$V_k$  - объем средств, необходимых для исполнения расходного обязательства  $i$ -го муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;

$Y$  - предельный уровень софинансирования Нижегородской областью расходного обязательства  $i$ -го муниципального образования в размере не более 99%.

2.9. Распределение субсидии утверждается законом об областном бюджете.

2.10. Субсидия предоставляется на основании Соглашения, которое заключается по типовой форме, утвержденной приказом министерства финансов Нижегородской области, с учетом требований, установленных пунктом 11 Правил.

Для заключения Соглашения Администрация представляет в Министерство выписку из решения представительного органа местного самоуправления муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета), подтверждающую наличие в местном бюджете на соответствующий финансовый год бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в размере не менее предусмотренного подпунктом 1 пункта 1.5 настоящего Порядка.

В случае непредставления документа, указанного в абзаце втором настоящего пункта, Соглашение не заключается.

2.11. Увеличение размера средств бюджета муниципального образования, направляемых на реализацию мероприятия, не влечет обязательств по увеличению размера предоставляемой субсидии.

2.12. Администрация расходует субсидию по целевому назначению в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Порядка.

2.13. Перечисление субсидии осуществляется на основании Соглашения и документов (их копий), подтверждающих возникновение денежных обязательств,

в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам муниципального образования (под фактическую потребность), после санкционирования оплаты денежных обязательств в соответствии с Порядком открытия и ведения лицевых счетов получателей бюджетных средств и санкционирования оплаты денежных обязательств министерством финансов Нижегородской области, утвержденным приказом министерства финансов Нижегородской области, с лицевого счета Министерства, открытого в министерстве финансов Нижегородской области, на лицевой счет Администрации муниципального образования, указанный в Соглашении, в сроки, установленные Соглашением.

2.14. Показателем результативности использования субсидии является количество многоквартирных домов, в отношении которых выполнены работы и (или) оказаны услуги по ремонту.

Значение показателя результативности использования субсидии устанавливается в Соглашении.

2.15. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется Министерством на основании отчетности, представленной в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка, путем сравнения фактически достигнутых значений показателей результативности использования субсидии за соответствующий год со значениями показателей результативности использования субсидии, предусмотренными Соглашением.

### 3. Требования к отчетности

3.1. Администрация представляет в Министерство по форме и в сроки, установленные Соглашением, отчетность о расходах местного бюджета, в целях софинансирования которых предоставлена субсидия, а также отчетность о достижении значений показателей результативности использования субсидии из областного бюджета.

Министерство вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления Администрацией дополнительной отчетности.

3.2. Ответственность за достоверность представляемых в Министерство сведений и соблюдение условий, предусмотренных настоящим Порядком и Соглашением, возлагается на главу местного самоуправления (администрации) муниципального образования.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их несоблюдение

4.1. Министерство и органы государственного финансового контроля в соответствии с установленными полномочиями осуществляют контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии муниципальным образованием.

4.2. В случае, если муниципальным образованием допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением, в том числе по обеспечению финансирования за счет средств местного бюджета расходного обязательства, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, и (или) по достижению значения показателя результативности, средства субсидии подлежат возврату в объеме, рассчитанном в соответствии с Правилами.

4.3. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления, а также невозврата муниципальным образованием средств в областной бюджет к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.4. Не использованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток субсидии подлежит возврату в областной бюджет в установленном законодательством порядке."

---