

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению Правительства
Нижегородской области
от 29.02.2024 № 85

«УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Нижегородской области
от 10 июля 2008 г. № 281

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ ГРАЖДАН ЕЖЕКВАРТАЛЬНОЙ ДЕНЕЖНОЙ КОМПЕНСАЦИИ РАСХОДОВ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ТВЕРДОГО ТОПЛИВА

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм назначения и выплаты отдельным категориям граждан, указанным в пункте 1.2 настоящего Порядка, ежеквартальной денежной компенсации расходов на приобретение твердого топлива (при наличии печного отопления), установленной следующими законами Нижегородской области (далее – Законы):

- от 24 ноября 2004 г. № 131-З «О мерах социальной поддержки жертв политических репрессий» (далее – Закон № 131-З);
- от 10 декабря 2004 г. № 146-З «О мерах социальной поддержки участников ликвидации последствий аварии на производственном объединении «Завод «Красное Сормово» (далее – Закон № 146-З);
- от 15 декабря 2022 г. № 194-З «О ветеранах труда и ветеранах труда Нижегородской области» (далее – Закон № 194-З);
- от 15 декабря 2022 г. № 196-З «О сохранении на территории Нижегородской области исторической памяти и об увековечении подвига советского народа» (далее – Закон № 196-З).

1.2. Ежеквартальная денежная компенсация расходов на приобретение твердого топлива (далее – ежеквартальная денежная компенсация) назначается и выплачивается гражданам из числа лиц, принадлежащих к одной из категорий, указанных в статье 1 Закона № 131-З, статье 1 Закона № 146-З, частях 1, 6, 7 статьи 5 и части 1 статьи 6 Закона № 194-З, в подпункте «г» пункта 1, пунктах 4, 6 и 7 части 2 статьи 3 Закона № 196-З.

1.3. Право на ежеквартальную денежную компенсацию гражданина, подтвердившего принадлежность к одной из категорий, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка, определяется с учетом условий, установленных соответственно абзацем первым статьи 1, частью 5 статьи 2 Закона № 131-З, статьей 1, частью 3 статьи 2 Закона № 146-З, статьей 4 Закона № 194-З, частями 1, 2, 6 статьи 11 Закона № 196-З.

При определении права на ежеквартальную денежную компенсацию у гражданина из числа лиц, принадлежащих к одной из категорий, указанных в частях 1, 6, 7 статьи 5, части 1 статьи 6 Закона № 194-З, пунктах 6, 7 части 2 статьи 3 Закона № 196-З, учитывается его среднемесячный доход.

Расчет среднемесячного дохода производится исходя из следующих доходов, полученных за три месяца, предшествующих месяцу обращения за предоставлением ежеквартальной денежной компенсации:

- все выплаты, предусмотренные системой оплаты труда, учитываемые при расчете среднего заработка в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы», и доходы от занятия предпринимательской деятельностью;
- пособие по временной нетрудоспособности;
- все виды пенсий, в том числе за счет средств негосударственных пенсионных фондов, доплаты к пенсиям, компенсационные выплаты (кроме повышения фиксированной выплаты

к страховой пенсии гражданам, достигшим возраста 80 лет, компенсационных выплат неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами), дополнительное ежемесячное материальное обеспечение, вознаграждение, причитающееся приемному родителю;

– ежемесячное пожизненное содержание, доплата к ежемесячному пожизненному содержанию.

1.4. Ежеквартальная денежная компенсация назначается и выплачивается в размерах, установленных Законами.

В случае, если лицам, указанным в пункте 1.2 настоящего Порядка, была произведена ежеквартальная (годовая) денежная компенсация по иному основанию, размер ежеквартальной денежной выплаты уменьшается на полученную сумму.

1.5. Ежеквартальная денежная компенсация назначается и выплачивается государственными казенными учреждениями Нижегородской области «Управление социальной защиты населения» (далее – учреждения социальной защиты).

2. Порядок назначения и выплаты ежеквартальной денежной компенсации

2.1. Гражданин, претендующий на получение ежеквартальной денежной компенсации (далее – заявитель), обращается непосредственно в учреждение социальной защиты либо по месту жительства на территории Нижегородской области, либо по месту пребывания на территории Нижегородской области при отсутствии места жительства, либо по месту пребывания на территории Нижегородской области при наличии места жительства на территории Нижегородской области и при прекращении предоставления ежеквартальной денежной компенсации по месту жительства:

– лично;

– с использованием подсистемы «Единый Интернет-портал государственных и муниципальных услуг (функций) Нижегородской области» системы межведомственного электронного взаимодействия Нижегородской области (далее – Интернет-портал).

2.1.1. При личном обращении заявитель:

– проходит процедуру идентификации посредством предъявления документа, удостоверяющего личность;

– подает заявление в письменной форме на бумажном носителе (при условии прохождения процедуры идентификации);

– прилагает к заявлению:

документ, подтверждающий факт проживания на территории Нижегородской области, имеющий юридическую силу (если место жительства (пребывания) отличается от регистрации по месту жительства (пребывания));

документ, содержащий сведения о наличии печного отопления (справка, выданная органом местного самоуправления (в случае предоставления такой муниципальной услуги), копия технического паспорта на жилое помещение (домовладение), в котором указан вид используемого отопления);

копию документа, подтверждающего принадлежность к одной из категорий, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка.

Заявитель из числа лиц, принадлежащих к одной из категорий, указанных в частях 1, 6, 7 статьи 5, части 1 статьи 6 Закона № 194-З, пунктах 6, 7 части 2 статьи 3 Закона № 196-З, дополнительно к заявлению прилагает документы о доходах, полученных им за три месяца, предшествующих месяцу обращения за ежеквартальной денежной компенсацией (за исключением сведений о размере пенсий, выплаты которых осуществляет Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Нижегородской области), указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка.

Учреждение социальной защиты населения не вправе требовать от заявителя представления документов, содержащих сведения (информацию) или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено настоящим Порядком.

Заявитель вправе по собственной инициативе дополнительно представить документы, содержащие информацию о регистрации по месту жительства (пребывания) (копии документов, содержащих отметку о регистрации по месту жительства, прочие документы (их копии), содержащие необходимые сведения (информацию)).

Заявитель из числа лиц, принадлежащих к одной из категорий, указанных в частях 1, 6, 7 статьи 5, части 1 статьи 6 Закона № 194-З, пунктах 6, 7 части 2 статьи 3 Закона № 196-З, вправе по собственной инициативе дополнительно представить документы, содержащие сведения:

- о размере пенсий, выплаты которых осуществляет Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Нижегородской области;

- об окончании трудовой (в том числе предпринимательской) деятельности (сведения о трудовой деятельности в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации, или копию трудовой книжки установленного образца, или трудового договора, оформленного в соответствии с трудовым законодательством, или договора гражданско-правового характера, оформленного в соответствии с гражданским законодательством, прочие документы (их копии), содержащие необходимые сведения (информацию)).

Копии документов представляются заявителем либо заверенными в установленном законодательством порядке, либо с предъявлением оригинала для их сверки сотрудником учреждения социальной защиты в случае, если верность копий документов не заверена в установленном законодательством порядке. После сверки с оригиналами копии документов заверяются сотрудником учреждения социальной защиты,

оригиналы документов возвращаются заявителю.

Заявление от имени заявителя с документами (их копиями), указанными в настоящем пункте, может быть подано его законным представителем либо лицом, уполномоченным заявителем в установленном законодательством порядке, путем личного обращения в учреждение социальной защиты при наличии надлежащим образом оформленных полномочий (далее – уполномоченное лицо). При обращении уполномоченное лицо предъявляет документ, удостоверяющий его личность, и документ, подтверждающий соответствующие полномочия.

2.1.2. При обращении с использованием Интернет-портала заявитель:

- проходит процедуру идентификации с использованием подтвержденной учетной записи Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (личное обращение в учреждение социальной защиты не требуется);

- подает заявление в электронной форме (при условии прохождения процедуры идентификации);

- прилагает к заявлению документы в соответствии с подпунктом 2.1.1 настоящего пункта в форме электронных образов их оригиналов.

Заявление, указанное в настоящем пункте, составляется по форме, установленной приказом министерства социальной политики Нижегородской области.

В случае обращения заявителя одновременно за назначением нескольких мер социальной поддержки, предусмотренных заявлением, заявление и документы, предусмотренные настоящим пунктом, подаются в одном экземпляре.

2.2. Заявление, поступившее в учреждение социальной защиты после прохождения заявителем процедуры идентификации, подлежит регистрации в день поступления (в случае если заявление направлено с

использованием Интернет-портала в выходной или нерабочий праздничный день, днем поступления заявления в учреждение социальной защиты считается следующий за ним рабочий день).

2.3. Учреждение социальной защиты в срок не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем регистрации заявления:

1) получает сведения (информацию), содержащиеся в документах (их копиях, электронных образцах), которые заявитель в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка вправе представить, но не представил по собственной инициативе, посредством защищенного доступа в Единую государственную информационную систему социального обеспечения (до 1 января 2024 г.) или Единую централизованную цифровую платформу в социальной сфере (после 1 января 2024 г.), а также путем направления в рамках межведомственного взаимодействия запросов в органы государственной власти Российской Федерации, органы местного самоуправления и организации, в распоряжении которых находятся соответствующие сведения (информация) (за исключением сведений о размере пенсий, выплаты которых осуществляет Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Нижегородской области);

2) в случае отсутствия (непредставления) сведений (информации), указанных в подпункте 1 настоящего пункта, дополнительно запрашивает у заявителя документы (их копии, электронные образцы), содержащие данные сведения (информацию);

3) проверяет заявление, документы (их копии, электронные образцы), представленные заявителем (уполномоченным лицом), а также сведения (информацию), полученные в соответствии с подпунктом 1 настоящего пункта, на соответствие пункту 2.1 настоящего Порядка, и:

– при наличии оснований для отказа в приеме документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка:

в случае личного обращения заявителя (уполномоченного лица) –

возвращает заявителю представленные документы (их копии) письменным уведомлением с мотивированным обоснованием отказа в приеме документов;

в случае обращения заявителя с использованием Интернет-портала – формирует и направляет в личный кабинет заявителя на Интернет-портале уведомление с мотивированным обоснованием отказа в приеме документов;

– при отсутствии оснований для отказа в приеме документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка:

формирует личное дело заявителя, к которому приобщает документы (их копии, электронные образы), представленные заявителем (уполномоченным лицом), а также сведения (информацию), полученные в соответствии с подпунктом 1 настоящего пункта, и сведения, находящиеся в распоряжении учреждения социальной защиты населения (о размере пенсий, выплаты которых осуществляет Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Нижегородской области);

рассчитывает среднемесячный доход заявителя из числа лиц, принадлежащих к одной из категорий, указанных в частях 1, 6, 7 статьи 5, части 1 статьи 6 Закона № 194-З, пунктах 6, 7 части 2 статьи 3 Закона № 196-З.

2.4. Основания для отказа в приеме документов:

– заявителем (уполномоченным лицом) не представлены либо представлены не в полном объеме документы (их копии, электронные образы), обязательное представление которых предусмотрено пунктом 2.1 настоящего Порядка и (или) подпунктом 2 пункта 2.3 настоящего Порядка;

– получение денежной компенсации на твердое топливо в соответствии с правовыми актами Российской Федерации или Нижегородской области;

– требования к форме и содержанию заявления не соблюдены и (или) текст заявления не поддается прочтению.

2.5. Основания для отказа в назначении ежеквартальной денежной компенсации:

- несоответствие заявителя одной из категорий, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка, и (или) условиям, установленным Законами;
- размер среднемесячного дохода заявителя из числа лиц, принадлежащих к одной из категорий, указанных в частях 1, 6, 7 статьи 5, части 1 статьи 6 Закона № 194-З, пунктах 6, 7 части 2 статьи 3 Закона № 196-З, превышает величину, установленную в соответствии с указанными законами (далее – установленная величина);
- установление факта представления документов (их копий, электронных образов), содержащих недостоверные сведения (информацию).

2.6. Учреждение социальной защиты населения:

- при наличии у заявителя оснований для отказа в назначении ежеквартальной денежной компенсации, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, в срок не позднее 3-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения, уведомляет заявителя о принятом решении:

в случае личного обращения заявителя (уполномоченного лица) – способом, указанным в заявлении, с обоснованием причины отказа в назначении ежеквартальной денежной компенсации;

в случае обращения заявителя с использованием Интернет-портала – путем направления соответствующего решения в личный кабинет заявителя на Интернет-портале;

- при отсутствии оснований для отказа в назначении ежеквартальной денежной компенсации, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, в срок не позднее 5-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения, назначает ему ежеквартальную денежную компенсацию и уведомляет о принятом решении:

в случае личного обращения заявителя (уполномоченного лица) –

способом, указанным в заявлении;

в случае обращения заявителя с использованием Интернет-портала – путем направления соответствующего решения в личный кабинет заявителя на Интернет-портале;

2.7. Ежеквартальная денежная компенсация назначается с текущего квартала, в котором гражданин обратился с заявлением и всеми необходимыми документами, за исключением случая, предусмотренного абзацем вторым настоящего пункта.

Ежеквартальная денежная компенсация лицам, указанным пунктах 6, 7 части 2 статьи 3 Закона № 196-З, обратившимся за ее назначением в 2023 году, назначается с первого квартала 2023 г.

2.8. Выплата ежеквартальной денежной компенсации производится ежеквартально способом, указанным в заявлении: путем перечисления на личные счета заявителей в кредитной организации либо через отделения почтовой связи.

2.9. Ежеквартальная денежная компенсация приостанавливается в случае:

– установления факта работы гражданина (в том числе по сведениям, поступившим из Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Нижегородской области) – в отношении лиц, указанных в частях 1, 6, 7 статьи 5, части 1 статьи 6 Закона № 194-З, пунктах 6, 7 части 2 статьи 3 Закона № 196-З;

– установления факта превышения размера среднемесячного дохода гражданина, которому назначена ежеквартальная денежная компенсация, над установленной величиной (в том числе по сведениям, находящимся в распоряжении учреждения социальной защиты населения) – в отношении лиц, указанных в частях 1, 6, 7 статьи 5, части 1 статьи 6 Закона № 194-З, пунктах 6, 7 части 2 статьи 3 Закона № 196-З;

– неполучение гражданином ежеквартальной денежной компенсации, направленной на выплату через отделение почтовой связи,

в течение шести месяцев подряд (далее – период длительного неполучения выплаты).

Предоставление ежеквартальной денежной компенсации приостанавливается:

– по основаниям, указанным в абзаце втором, третьем настоящего пункта, – с квартала, следующего за кварталом в котором получены указанные сведения;

– по основаниям, указанным в абзаце четвертом настоящего пункта, – с квартала, следующего за периодом длительного неполучения ежеквартальной денежной компенсации.

Информация о приостановлении ежеквартальной денежной компенсации доводится до гражданина в письменной форме в срок не позднее 3-го рабочего дня, следующего за днем приостановления выплаты.

Предоставление ежеквартальной денежной компенсации возобновляется:

– с квартала, в котором получены сведения об окончании трудовой деятельности гражданина (в том числе сведения, поступившие из Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Нижегородской области), – в отношении лиц, указанных в частях 1, 6, 7 статьи 5, части 1 статьи 6 Закона № 194-З, пунктах 6, 7 части 2 статьи 3 Закона № 196-З, при условии, что среднемесячный доход ниже установленной величины;

– с квартала, в котором гражданин обратился в учреждение социальной защиты населения с заявлением об уточнении сведений с приложением справки о размере заработной платы либо с документом, подтверждающим окончание трудовой деятельности (при отсутствии данных сведений в Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Нижегородской области) либо окончание предпринимательской деятельности, независимо от месяца обращения, – в отношении лиц, в частях 1, 6, 7 статьи 5, части 1 статьи 6

Закона № 194-З, пунктах 6, 7 части 2 статьи 3 Закона № 196-З, при условии, что среднемесячный доход ниже установленной величины. Прием, регистрация и рассмотрение заявления об уточнении сведений с прилагаемыми к нему документами, указанными в настоящем абзаце, осуществляется в соответствии с положениями настоящего Порядка.

– с квартала приостановления ежеквартальной денежной компенсации – при периоде длительного неполучения выплаты.

2.10. Право на ежеквартальную денежную компенсацию прекращается в случае:

– выезда на постоянное место жительства за пределы Нижегородской области или окончание срока пребывания на территории Нижегородской области при отсутствии места жительства;

– предоставления мер социальной поддержки на приобретение твердого топлива по другим основаниям;

– установление факта смены места жительства (пребывания) гражданина на территории Нижегородской области;

– смерти гражданина, а также признания его в установленном порядке умершим или безвестно отсутствующим.

Предоставление ежеквартальной денежной компенсации прекращается с квартала, следующего за кварталом, в котором наступили указанные обстоятельства.

2.11. Предоставление ежеквартальной денежной компенсации в связи с изменением у гражданина, которому предоставлялась ежеквартальная денежная компенсация в соответствии с настоящим Порядком, адреса регистрации по месту жительства (пребывания) на территории Нижегородской области, осуществляется с квартала его регистрации по новому месту жительства (пребывания) в доме с печным отоплением, но не более чем за три года предшествующих месяцу обращения, с учетом сумм ежеквартальной денежной компенсации выплаченной ему за указанный период по прежнему месту жительства

(пребывания).

2.12. Гражданин, получающий ежеквартальную денежную компенсацию:

– несет ответственность за достоверность и актуальность информации, являющейся основанием для назначения и предоставления ежеквартальной денежной компенсации;

– обязан сообщить в учреждение социальной защиты населения, в котором назначена и предоставляется ежеквартальная денежная компенсация, обо всех изменениях правовых оснований для предоставления ежеквартальной денежной компенсации в двухнедельный срок.

Излишне выплаченные по вине гражданина суммы ежеквартальной денежной компенсации, в том числе предоставленные лицам, указанным в настоящем Порядке по другим основаниям, в период превышения их среднемесячного дохода над установленной величиной, подлежат удержанию из сумм последующих ежеквартальных денежных компенсаций, а при прекращении ее выплаты – возмещаются гражданином добровольно.

В случае отказа гражданина от добровольного возврата излишне полученных средств они взыскиваются учреждениями социальной защиты в судебном порядке.

2.13. Суммы ежеквартальной денежной компенсации, причитавшиеся гражданину и не полученные им при жизни, наследуются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.14. Заявление о назначении ежеквартальной денежной компенсации со всеми документами (их копиями, электронными образами) хранится в личном деле получателя в учреждении социальной защиты по месту жительства (пребывания) заявителя.

3. Финансирование выплаты

3.1. Расходы, связанные с предоставлением ежеквартальной денежной компенсации, осуществляются за счет средств областного бюджета, предусмотренных на эти цели по разделу «Социальная политика».

3.2. Руководители учреждений социальной защиты несут ответственность за целевое использование средств областного бюджета, предназначенных для выплаты ежеквартальной денежной компенсации, в соответствии с действующим законодательством.

_____».