

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к приказу министерства строительства,
жилищно-коммунального хозяйства
и энергетики Магаданской области

от «22» декабря 2023 г. № 189/25

Реестр межведомственных и внутриведомственных процессов
в министерстве строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Магаданской области

Идентификатор процесса	Название функции, сервиса	Регулирующий акт	Название процесса	Ответственный за процесс	Статус процесса	Клиент	Ценность для клиента	Данные на входе	Результат на выходе	Связь с другими процессами	Вид процесса	Точка размещения в цифровом виде
I. Предоставление государственной поддержки												
1.1	Функция главного распорядителя и получателя бюджетных средств, предусмотренных на содержание Министерства и реализацию возложенных на него полномочий, в том числе по финансированию деятельности подведомственных учреждений	Постановление Правительства Магаданской области от 03.11.2020 № 726-пп "Об утверждении Порядка предоставления субсидии из областного бюджета на финансовое обеспечение затрат, связанных с деятельностью автономных некоммерческих организаций по развитию социально значимых объектов Магаданской области"	Предоставление субсидии из областного бюджета на финансовое обеспечение затрат, связанных с деятельностью автономных некоммерческих организаций по развитию социально значимых объектов Магаданской области	Густомясова Наталья Михайловна, заместитель руководителя управления экономики и финансов - начальник отдела финансирования программ и бюджетного учета	В очереди на исследование	Автономные некоммерческие организации по развитию социально значимых объектов Магаданской области	Финансовое обеспечение затрат, связанных с деятельностью некоммерческих организаций по развитию социально значимых объектов Магаданской области	В соответствии с пунктами 1.5, 2.3, 2.4 Порядка предоставления субсидии из областного бюджета на финансовое обеспечение затрат, связанных с деятельностью автономных некоммерческих организаций по развитию социально значимых объектов Магаданской области, утвержденного постановлением Правительства Магаданской области от 03.11.2020 № 726-пп	Заключение Соглашения о предоставлении Субсидии		Не цифровой	https://www.budget.gov.ru/web/guest/Главная-страница
1.2	Функция главного распорядителя и получателя бюджетных средств, предусмотренных на содержание Министерства и реализацию возложенных на него полномочий, в том числе по финансированию деятельности подведомственных учреждений	Постановление Правительства Магаданской области от 26.12.2014 № 1119-пп "Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий в виде имущественного взноса некоммерческой организации "Фонд капитального ремонта Магаданской области"	Предоставление субсидий в виде имущественного взноса некоммерческой организации "Фонд капитального ремонта Магаданской области" на осуществление деятельности Фонда по формированию системы капитального ремонта	Филалка Андрей Владимирович, консультант управления жилищного фонда	В очереди на исследование	Некоммерческая организация "Фонд капитального ремонта Магаданской области"	Получение субсидии	а) копия устава; б) копия свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц; в) копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе; г) план с указанием направления использования субсидий, сроков и планируемых результатов проведения мероприятий, осуществляемых в рамках деятельности Фонда по формированию системы капитального ремонта; д) смета расходов на реализацию плана.	Заключение Соглашения о предоставлении Субсидии		Не цифровой	

1.3	Реализация региональной политики Магаданской области в сфере жилищно-коммунального хозяйства, жилищной политики, коммунальной энергетики	Постановление Правительства Магаданской области от 17.08.2017 № 748-пп "Об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета субсидий гарантирующим поставщикам электрической энергии, энергоснабжающим организациям, энергосбытовым организациям в целях возмещения недополученных доходов в связи с доведением цен (тарифов) на электрическую энергию (мощность) до планируемых на следующий период регулирования базовых уровней цен (тарифов) на электрическую энергию (мощность) на территории Магаданской области, установленных уполномоченным органом исполнительной власти Магаданской области"	Предоставление из областного бюджета субсидий гарантирующим поставщикам электрической энергии, энергоснабжающим организациям, энергосбытовым организациям в целях возмещения недополученных доходов в связи с доведением цен (тарифов) на электрическую энергию (мощность) до планируемых на следующий период регулирования базовых уровней цен (тарифов) на электрическую энергию (мощность) на территории Магаданской области	Стасюк Владимир Викторович, консультант отдела топливно-энергетического комплекса управления коммунального хозяйства и энергетики	В очереди на исследование	Юридические лица - гарантирующие поставщики, энергосбытовые (энергоснабжающие) организации, реализующие электрическую энергию (мощность) покупателям на розничных рынках, расположенных в территориально изолированных технологических системах и (или) на территориях, технологически не связанных с Единой энергетической системой России и технологически изолированными территориальными электроэнергетическими системами, а также реализующим электрическую энергию (мощность) покупателям на розничных рынках, расположенных на территориях неценовых зон оптового рынка по тарифам, установленным департаментом цен и тарифов Магаданской области (далее - ДЦиТМО)	Возмещение недополученных доходов	Письменное обращение с приложением следующих документов: - показатели, учтенные в производственной программе, принятые при формировании тарифов на электрическую энергию, согласованные в обязательном порядке с ДЦиТМО - приказ ДЦиТМО об установлении Получателю цен (тарифов) на электрическую энергию (мощность), поставляемую покупателям электрической энергии (мощности), с учетом их доведения до базовых цен (тарифов) на электрическую энергию (мощность), утверждаемых Правительством Российской Федерации в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28.07.2017 № 895 "О достижении на территориях Дальневосточного федерального округа базовых уровней цен (тарифов) на электрическую энергию (мощность)" на соответствующий период регулирования; - заверенные в установленном порядке копии: учредительных документов; документов, удостоверяющих полномочия лица на осуществление деятельности от имени Получателя Субсидии; свидетельство о постановке на налоговый учет.	Заключение Соглашения о предоставлении Субсидии		Не цифровой	
1.4	Реализация региональной политики Магаданской области в сфере жилищно-коммунального хозяйства, жилищной политики, коммунальной энергетики	Постановление Правительства Магаданской области от 16.05.2019 № 339-пп "Об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета субсидий на финансовое обеспечение затрат и на возмещение недополученных доходов в связи с оказанием услуг теплоснабжения, централизованного электроснабжения, электроснабжения от дизельных электростанций, водоснабжения и водоотведения, в области обращения с твердыми коммунальными отходами и поставкой топлива населению и юридическим лицам, осуществляющим управление многоквартирными домами при заключении договоров электроснабжения для целей оказания услуг населению, гражданам Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в вооруженные силы Российской Федерации или заключивших контракт в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной"	Предоставление из областного бюджета субсидий на финансовое обеспечение затрат и на возмещение недополученных доходов в связи с оказанием услуг теплоснабжения, централизованного электроснабжения, электроснабжения от дизельных электростанций, водоснабжения и водоотведения, в области обращения с твердыми коммунальными отходами и поставкой топлива населению	Шелепова Татьяна Александровна, заместитель руководителя управления коммунального хозяйства и энергетики - начальник отдела коммунального хозяйства	В очереди на исследование	- юридические лица, индивидуальные предприниматели, оказывающие услуги теплоснабжения, централизованного электроснабжения, электроснабжения от дизельных электростанций, водоснабжения и водоотведения, и поставку топлива населению по тарифам, установленным ДЦиТМО для категорий "население", "военнослужащие либо граждане, заключившие контракт о добровольном содействии, члены их семей" ниже экономически обоснованных тарифов, на финансовое обеспечение затрат и на возмещение недополученных доходов в связи с фактическим оказанием указанных услуг; - юридические лица, являющиеся региональными операторами по обращению с твердыми коммунальными отходами, оказывающим услуги в области обращения с твердыми коммунальными отходами по тарифам, установленным ДЦиТМО для категорий "население", "военнослужащие либо граждане, заключившие контракт о добровольном содействии, члены их семей" ниже экономически обоснованных тарифов, на финансовое обеспечение затрат и на возмещение недополученных доходов в связи с фактическим оказанием указанных услуг;	Финансовое обеспечение затрат, возмещение недополученных доходов	1) заявка о предоставлении субсидии, заверенная подписью руководителя Получателя субсидии (либо уполномоченного представителя Получателя субсидии при условии представления соответствующей доверенности) и главного бухгалтера Получателя субсидии, а также печатью организации (при наличии); 2) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, содержащую информацию о Получателе субсидии по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключить Соглашение; 3) копию свидетельства о постановке Получателя субсидии на налоговый учет; 4) справку об исполнении налогоплательщиком - Получателем субсидии (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 20.01.2017 № ММВ-7-8/20@, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения; 5) гарантийное письмо, подписанное руководителем Получателя субсидии (либо уполномоченным представителем получателя субсидии при условии представления соответствующей доверенности) и главным бухгалтером Получателя субсидии, а также заверенное печатью (при наличии), содержащее сведения о том, что Получатель субсидии не находится в процессе реорганизации, в	Заключение Соглашения о предоставлении Субсидии		Не цифровой	

		службе" либо контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на вооруженные силы Российской Федерации, членам их семей" по тарифам, установленным уполномоченным органом исполнительной власти Магаданской области"				- юридические лица, осуществляющие управление многоквартирными домами, при заключении договоров электроснабжения для целей оказания услуг населению по тарифам, установленным ДЦиТМО для категорий "население", "военнослужащие либо граждане, заключившие контракт о добровольном содействии, члены их семей" ниже экономически обоснованных тарифов, на финансовое обеспечение затрат и на возмещение недополученных доходов в связи с фактическим оказанием указанных услуг		отношении получателя субсидии не проводятся процедуры банкротства и (или) ликвидации, приостановления осуществления финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с действующим законодательством (по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения); 6) данные по форме федерального статистического наблюдения № 22-ЖКХ (ресурсы), согласно которым у Получателя субсидии основной показатель финансово-хозяйственной деятельности за отчетный период по основному виду деятельности имеет убыточный характер.				
1.5	Реализация региональной политики Магаданской области в сфере жилищно-коммунального хозяйства, жилищной политики, коммунальной энергетики	Постановление Правительства Магаданской области от 04.04.2020 № 243-пп "Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, имеющим статус регионального оператора	Предоставление субсидий из областного бюджета юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, имеющим статус регионального оператора	Шелепова Татьяна Александровна, заместитель руководителя управления коммунального хозяйства и энергетики - начальник отдела коммунального хозяйства	В очереди на исследование	Юридические лица, индивидуальные предприниматели, имеющие статус регионального оператора	Возмещение фактических затрат по оказанию услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами населению Магаданской области, в период отсутствия установленного тарифа	1) заявка о предоставлении субсидии, заверенную подписью руководителя Получателя субсидии (либо уполномоченного представителя Получателя субсидии при условии представления соответствующей доверенности) и главного бухгалтера Получателя субсидии, а также печатью организации (при наличии); 2) документы, подтверждающие полномочия руководителя получателя субсидии на осуществление действий от имени юридического лица без доверенности (копия решения о назначении этого лица или о его избрании, копия приказа о назначении этого лица на должность, выписка из Устава), заверенные подписью уполномоченного лица и печатью получателя субсидии (для юридических лиц); 3) копии документов, подтверждающих наличие имущества для предоставления услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами населению Магаданской области в январе 2019 года; 4) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя на территории Российской Федерации; 5) копия свидетельства о постановке на учет получателя субсидии в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации; 6) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц; 7) копии договоров на оказание услуг в области обращения с ТКО (копии дополнительных соглашений к договорам, если имеются), копии актов выполненных работ об оказании услуг в области обращения с ТКО, оборотно-сальдовые ведомости.	Заключение Соглашения о предоставлении Субсидии		Не цифровой	

1.6	Предоставление жилищных субсидий на приобретение жилого помещения лицам, работающим в государственных учреждениях Магаданской области, подведомственных органам государственной власти Магаданской области	Постановление Правительства Магаданской области от 06.03.2014 № 184-пп "Об утверждении Положения о порядке предоставления жилищных субсидий на приобретение жилого помещения лицам, работающим в государственных учреждениях Магаданской области, подведомственных органам государственной власти Магаданской области"	Предоставление жилищных субсидий на приобретение жилого помещения лицам, работающим в государственных учреждениях Магаданской области, подведомственных органам государственной власти Магаданской области	Пархоменко Дмитрий Сергеевич, консультант управления жилищного фонда	В очереди на исследование	Лица, работающие в государственных учреждениях Магаданской области, подведомственных органам государственной власти Магаданской области	Улучшение жилищных условий	<p>а) копии свидетельства о заключении брака, свидетельства о рождении, выданных органами записи актов гражданского состояния Российской Федерации (с предъявлением оригинала);</p> <p>б) выписка из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающая право собственности заявителя на жилое помещение либо отсутствие такого права;</p> <p>в) выписка из реестра учета объектов капитального строительства областного государственного бюджетного учреждения "Магаданское областное управление технической инвентаризации", осуществлявшего государственную регистрацию прав до 25 января 2000 года, подтверждающую право собственности заявителя на жилое помещение либо отсутствие такого права;</p> <p>г) заключение о признании жилого помещения непригодным для проживания граждан или многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, полученное в соответствии с требованиями, установленными Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 "Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом" (при необходимости);</p> <p>д) документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства или месту пребывания лица, имеющего право на получение жилищной субсидии, и членов его семьи на территории Магаданской области;</p> <p>е) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, за периоды после 1 января 2020 года;</p> <p>ж) справку об обучении по очной форме в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования, расположенной на территории Магаданской области (для совершеннолетних детей работника в возрасте до 23 лет, получающих профессиональное образование по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, расположенных на территории Магаданской области).</p>	Заключение договора о предоставлении жилищной субсидии на приобретение жилого помещения		Не цифровой	
-----	--	--	--	--	---------------------------	---	----------------------------	---	---	--	-------------	--

1.7	Порядок предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Магаданской области, предоставляемых в рамках регионального проекта "Содействие муниципальным образованиям в оптимизации системы расселения в Магаданской области"	Постановление Правительства Магаданской области от 22.12.2023 № 899-пп "Об утверждении государственной программы Магаданской области "Развитие строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Магаданской области"	Субсидия "Содействие муниципальным образованиям в оптимизации системы расселения в Магаданской области"	Даньшева Елена Валерьевна, главный специалист управления жилищного фонда	В очереди на исследование	Муниципальные образования Магаданской области	Получение субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Магаданской области на реализацию мероприятий по восстановлению и модернизации муниципального имущества в муниципальных образованиях	<ul style="list-style-type: none"> - копия утвержденной муниципальной программы, предусматривающей мероприятия по восстановлению и модернизации муниципального имущества в соответствующем муниципальном образовании (если принята в текущем году), или копию нормативного правового акта муниципального образования о внесении изменений в действующую программу, в которой указаны планируемые к исполнению мероприятия, решение об ее утверждении (внесении в нее изменений); - копия выписки из решения о местном бюджете муниципального образования, а в случае внесения изменений в местный бюджет в более поздние сроки - гарантийное письмо с указанием объема финансирования; - проектно-сметная документация на выполнение работ, проведение которых запланировано на территории муниципального образования Магаданской области в рамках реализации мероприятия; - копии положительного заключения государственной экспертизы проектной документации по каждому восстанавливаемому (модеризируемому) объекту; - перечень адресов многоквартирных домов, в которых планируется производить ремонт жилых помещений муниципального жилищного фонда, с приложением фотографий каждого многоквартирного дома: фасада и торцевой части многоквартирного дома, подвальных помещений, подъездов, крыш и внутридомовых коммуникаций, дворовой территории, пустующих жилых помещений муниципального жилищного фонда многоквартирного дома, запланированных к ремонту; - информация об общем количестве жилых помещений муниципального жилищного фонда в многоквартирном доме, в котором планируется производить ремонт жилых помещений, в том числе о количестве пустующих и заселенных жилых помещений; - копия согласованного с главой администрации муниципального образования акта обследования технического состояния многоквартирного дома, в котором планируется производить ремонт жилых помещений муниципального жилищного фонда, составленного комиссией, в состав которой включены представители управляющей организации указанного многоквартирного дома и администрации муниципального образования; - общий список граждан, для которых будут предоставлены жилые помещения муниципального жилищного фонда, с приложением заявлений граждан - потенциальных переселенцев, заявивших о необходимости предоставления им жилых помещений; - документы, подтверждающие право собственности муниципального образования на восстанавливаемое (модеризируемое) имущество. 	Заключение Соглашения с муниципальным образованием о предоставлении Субсидий из областного бюджета бюджету муниципального образования		Не цифровой	
-----	---	---	---	--	---------------------------	---	--	--	---	--	-------------	--

1.8	Предоставление и распределение субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования "город Магадан" в рамках регионального проекта "Столица"	Постановление Правительства Магаданской области от 22.12.2023 № 899-пп "Об утверждении государственной программы Магаданской области "Развитие строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Магаданской области"	Субсидия "Столица"	Ильченко Юлия Андреевна, консультант управления стратегических проектов и городской среды	В очереди на исследование	Муниципальное образование "город Магадан"	<p>Получение софинансирования расходных обязательств муниципального образования на реализацию следующих мероприятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - капитальный ремонт фасадов и кровель муниципальных учреждений; - строительство и реконструкция объектов культуры; - благоустройство территорий муниципальных учреждений культуры; - капитальный ремонт фасадов и кровель административных зданий; - подготовка и празднование памятных дат, связанных с основанием муниципального образования; - создание и реставрация общественных пространств и объектов; - разработка проектов планировки и межевания территорий; - строительство и ремонт автомобильных дорог, проездов и мостовых сооружений; - благоустройство территорий муниципального образования; - обновление автобусного парка для осуществления городских пассажирских перевозок; - приобретение в лизинг автомобильного транспорта; - приобретение коммунальной специализированной техники; - оплата за утилизацию строительного мусора; - приобретение контейнеров для твердых коммунальных отходов; - обустройство мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов; - строительство и реконструкция объектов коммунальной инфраструктуры; - развитие социально-культурной сферы и спорта; - развитие инфраструктуры обращения с отходами; - оказание услуг финансовой аренды (лизинга) уличных светильников, светодиодных ламп и автоматизированной системы управления наружным освещением. 	<p>- заявка на заключение Соглашения с указанием перечня мероприятий, сумм расходов, на реализацию которых планируется потратить средства субсидии, с разбивкой по источникам финансирования (областной бюджет, местный бюджет, иные источники), при этом размер финансирования из областного бюджета не должен превышать установленные лимиты на текущий год и плановый период;</p> <p>- заверенная в установленном порядке копия действующей муниципальной программы муниципального образования, предусматривающую планируемое к исполнению мероприятие, или копию нормативного правового акта муниципального образования о внесении изменений в действующую муниципальную программу, в которой указаны планируемые к реализации мероприятия в году, в котором планируется заключение Соглашения; 18</p> <p>- сведения, подтверждающие наличие в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования по исполнению мероприятия (выписка из сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования, в которой должен быть отражен размер бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в объеме, необходимом для их исполнения, а в случае внесения изменений в местный бюджет в более поздние сроки - гарантийное письмо с указанием объема софинансирования);</p> <p>- обоснование начальной (максимальной) стоимости мероприятия - копия сметных расчетов и (или) проектно-сметной документации на выполнение работ, имеющих положительное заключение государственной экспертизы, выданное не ранее 3 лет до момента подачи заявки (в случае включения мероприятия по выполнению работ);</p> <p>- обоснование начальной (максимальной) стоимости мероприятия - расчет начальной (максимальной) цены контракта и копии коммерческих предложений (в случае включения мероприятия по поставке товара).</p>	Заключение соглашения о предоставлении субсидии между Получателем средств и муниципальным образованием в соответствии с типовой формой, утвержденной финансовым органом Магаданской области		Не цифровой	
-----	---	---	--------------------	---	---------------------------	---	---	---	---	--	-------------	--

1.9	Порядок предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Магаданской области на поддержку муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках федерального проекта "Формирование комфортной городской среды"	Постановление Правительства Магаданской области от 22.12.2023 № 899-пп "Об утверждении государственной программы Магаданской области "Развитие строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Магаданской области"	Субсидия "Формирование комфортной городской среды"	Емельянова Татьяна Викторовна, консультант управления стратегических проектов и городской среды	В очереди на исследование	Муниципальные образования Магаданской области	Софинансирование реализации муниципальных программ, направленных на реализацию мероприятий по благоустройству общественных территорий, дворовых территорий и мероприятий по строительству объектов капитального строительства, а также по осуществлению строительного контроля в процессе строительства объектов капитального строительства, мероприятий по преобразованию отрасли городского хозяйства посредством внедрения цифровых технологий и платформенных решений (далее соответственно - муниципальная программа, цифровизация городского хозяйства) из перечня мероприятий, предусмотренных методическими рекомендациями по цифровизации городского хозяйства, утвержденными приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 24.04.2019 № 235/пр "Об утверждении методических рекомендаций по цифровизации городского хозяйства"	Соответствии муниципальных образований критериям отбора для предоставления субсидии	Заключение соглашения о предоставлении субсидии в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет"		Не цифровой	https://roskazna.gov.ru/gis/eh-lektronnyj-byudzhel/
1.10	Порядок предоставления и распределения субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Магаданской области, предоставляемых на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований, направленных на приобретение контейнеров для твердых коммунальных отходов	Постановление Правительства Магаданской области от 22.12.2023 № 899-пп "Об утверждении государственной программы Магаданской области "Развитие строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Магаданской области"	Субсидия на приобретение контейнеров для ТКО	Кореньская Екатерина Викторовна, главный специалист отдела коммунального хозяйства и энергетики	В очереди на исследование	Муниципальные образования Магаданской области	Софинансирование расходных обязательств муниципальных образований, направленных на приобретение контейнеров для твердых коммунальных отходов	- заявка на заключение Соглашения с указанием перечня мероприятий, сумм расходов, на реализацию которых планируется потратить средства субсидии, с разбивкой по источникам финансирования (областной бюджет, местный бюджет, иные источники) при этом размер финансирования из областного бюджета не должен превышать установленные лимиты на текущий год и плановый период; - заверенная в установленном порядке копия действующей муниципальной программы муниципального образования, предусматривающую планируемое к исполнению мероприятие, или копию нормативного правового акта муниципального образования о внесении изменений в действующую муниципальную программу, в которой указаны планируемые к реализации мероприятия в году, в котором планируется заключение Соглашения; - сведения, подтверждающие наличие в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования по исполнению мероприятия (выписка из сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования. в	Заключение соглашения о предоставлении субсидии между Получателем средств и муниципальным образованием в типовой форме, утвержденной финансовым органом Магаданской области		Не цифровой	

								<p>которой должен быть отражен размер бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в объеме, необходимом для их исполнения, а в случае внесения изменений в местный бюджет в более поздние сроки - гарантийное письмо с указанием объема софинансирования);</p> <p>- обоснование начальной (максимальной) стоимости мероприятия - расчет начальной (максимальной) цены контракта и копии коммерческих предложений (в случае включения мероприятия по поставке товара).</p>			
1.11	<p>Порядок предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Магаданской области на осуществление мероприятий по подготовке к осенне-зимнему отопительному периоду</p>	<p>Постановление Правительства Магаданской области от 22.12.2023 № 899-пп "Об утверждении государственной программы Магаданской области "Развитие строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Магаданской области"</p>	<p>Субсидия на подготовку к осенне-зимнему отопительному периоду</p>	<p>Разумова Светлана Васильевна, заместитель руководителя управления коммунального хозяйства и энергетики - начальник отдела топливно-энергетического комплекса</p>	<p>В очереди на исследование</p>	<p>Муниципальные образования Магаданской области</p>	<p>Софинансирование расходных обязательств муниципальных образований Магаданской области, возникающих при исполнении обязательств в рамках реализации мероприятий по модернизации, реконструкции, капитальному ремонту, строительству котельных, систем водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, теплоснабжения</p>	<p>а) копия муниципальной программы, предусматривающей реализацию мероприятий по модернизации, реконструкции, капитальному ремонту, строительству котельных, систем водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, теплоснабжения (если принята в текущем году) или копия нормативного правового акта Муниципального образования о внесении изменений в действующую программу, в которой указаны планируемые к реализации мероприятия на соответствующий год;</p> <p>б) копии актов технического обследования оборудования, сетей водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, теплоснабжения, на которых планируется реализация мероприятий по модернизации, реконструкции, капитальному ремонту, строительству котельных, систем водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, теплоснабжения;</p> <p>в) в случае если мероприятие по модернизации, реконструкции, капитальному ремонту, строительству котельных, систем водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, теплоснабжения состоит из выполнения работ - копии сметных расчетов и (или)</p>	<p>Заклучение соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования</p>		<p>Не цифровой</p>

								проектно-сметной документации на выполнение работ, имеющих положительное заключение государственной экспертизы, выданное не ранее 3 лет до момента подачи документов; г) в случае если мероприятие по модернизации, реконструкции, капитальному ремонту, строительству котельных, систем водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, теплоснабжения состоит из приобретения товара - расчет начальной (максимальной) цены контракта, планируемого к заключению между Муниципальным образованием и поставщиком, и копии коммерческих предложений.			
1.12	Порядок предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Магаданской области на реализацию мероприятий в части возмещения платы концедента в рамках заключенных концессионных соглашений	Постановление Правительства Магаданской области от 22.12.2023 № 899-пп "Об утверждении государственной программы Магаданской области "Развитие строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Магаданской области"	Субсидия концеденту	Разумова Светлана Васильевна, заместитель руководителя управления коммунального хозяйства и энергетики - начальник отдела топливно-энергетического комплекса	В очереди на исследование	Муниципальные образования Магаданской области	Софинансирование расходных обязательств Муниципальных образований, возникающих при реализации мероприятий в части возмещения платы концедента в рамках заключенных концессионных соглашений по созданию и последующей эксплуатации электро-, тепло-, централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, отдельных объектов таких систем	1) копия заключенного концессионного соглашения; 2) пояснительная записка, оформленная на бланке служебного письма Муниципального образования, содержащая следующую информацию: - обоснование объемов средств областного бюджета на осуществление софинансирования расходных обязательств концедента в текущем и плановом периоде; - перечень создаваемых и (или) реконструируемых объектов концессионного соглашения за период, за который предоставляется Субсидия; - вид произведенных работ; - общая сумма расходов за период, за который предоставляется Субсидия, и с начала выполнения работ; 3) акт сверки взаимных расчетов концессионера и концедента по концессионному соглашению; 4) документы, оформляемые по завершении мероприятия концессионного соглашения при передаче концеденту результата выполненных работ и (или) вводе объекта в эксплуатацию, включая акт приемки законченного строительством объекта или акт приемки законченного строительством объекта приемочной комиссией, а также по формам.	Заключение соглашения о предоставлении субсидии между Министерством и администрацией муниципального образования		Не цифровой

								предусмотренным концессионными соглашениями (при наличии); 5) справка, подписанная руководителем или иным уполномоченным лицом и главным бухгалтером концессионера, об отсутствии процесса реорганизации, ликвидации, банкротства; 6) справка, подписанная главой Муниципального образования, об отсутствии споров между концедентом и концессионером по концессионному соглашению.			
1.13	Порядок предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Магаданской области на создание комфортной городской среды в муниципальных образованиях – победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды	Постановление Правительства Магаданской области от 22.12.2023 № 899-пп "Об утверждении государственной программы Магаданской области "Развитие строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Магаданской области"	Субсидия победителям Всероссийского конкурса	Емельянова Татьяна Викторовна, консультант управления стратегических проектов и городской среды	В очереди на исследование	Муниципальные образования Магаданской области	Софинансирование расходных обязательств муниципальных образований Магаданской области, возникающих при реализации региональных проектов по созданию комфортной городской среды, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федерального проекта "Формирование комфортной городской среды", входящего в состав национального проекта "Жилье и городская среда", предусматривающих поощрение муниципальных образований, определенных победителями Конкурса с 1 июня 2023 года, в том числе при реализации мероприятий по проектированию, строительству, реконструкции (модернизации),	- решение федеральной конкурсной комиссии по организации и проведению Конкурса о подведении итогов Конкурса, принятое в соответствии с Правилами, согласно которому муниципальное образование определено победителем Конкурса; - наличие утвержденной нормативным правовым актом муниципального образования Магаданской области муниципальной программы (подпрограммы), предусматривающей мероприятия (результаты), при реализации которых возникают расходные обязательства, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, с указанием мероприятий по реализации проекта победителем Конкурса; - наличие в бюджете муниципального образования Магаданской области бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения.	Заключение соглашения о предоставлении субсидии между Министерством и уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования Магаданской области	Не цифровой	https://roskazna.gov.ru/gis/eh/elektronny-byudzhet/

							капитальному ремонту объектов капитального строительства в рамках мероприятий по реализации проекта (далее соответственно - строительство объектов капитального строительства, объекты капитального строительства), в случае если строительство объектов капитального строительства, включая проведение строительного контроля в процессе строительства объектов капитального строительства, предусмотрено проектом				
--	--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--

II. Рассмотрение обращений и запросов

2.1	Своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений и запросов	Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации", указ Губернатора Магаданской области от 07.07.2022 № 120-у "Об утверждении Инструкции по делопроизводству в Правительстве Магаданской области"	Прием и регистрация обращений и запросов	Чалаури Елена Александровна, консультант отдела документационного обеспечения и работы с персоналом управления правового и документационного обеспечения; Макарова Татьяна Александровна, секретарь отдела документационного обеспечения и работы с персоналом управления правового и документационного обеспечения	В очереди на исследование	Физические лица, объединения граждан, в том числе юридические лица	Сокращение общего срока рассмотрения обращения или запроса за счет оптимизации внутренних/технических процедур	Обращение	Регистрация обращения		Цифровой Не цифровой	Единая система электронного документооборота Магаданской области "Дело" (далее - ЕСЭД)
2.2	Своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений и запросов	Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации", указ Губернатора Магаданской области от 07.07.2022 № 120-у "Об утверждении Инструкции по делопроизводству в Правительстве Магаданской области"	Определение исполнителей по рассмотрению обращений и запросов	Чалаури Елена Александровна, консультант отдела документационного обеспечения и работы с персоналом управления правового и документационного обеспечения; Макарова Татьяна Александровна, секретарь отдела документационного обеспечения и работы с персоналом управления правового и документационного обеспечения; руководители структурных подразделений Министерства	В очереди на исследование	Физические лица, объединения граждан, в том числе юридические лица	Определение исполнителя, с которым можно связаться для уточнения статуса рассмотрения обращения	Поручение рассмотрения обращения или запроса конкретному должностному лицу	Подготовка ответа заявителю		Цифровой Не цифровой	ЕСЭД

2.3	Своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений и запросов	Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации", указ Губернатора Магаданской области от 07.07.2022 № 120-у "Об утверждении Инструкции по делопроизводству в Правительстве Магаданской области"	Переадресация обращений в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов (по компетенции)	Руководители структурных подразделений Министерства; ответственные должностные лица, которым поручено рассмотрение обращения	В очереди на исследование	Физические лица, объединения граждан, в том числе юридические лица	Сокращение общего срока рассмотрения обращения или запроса за счет отсутствия необходимости возврата некорректно направленного обращения или запроса клиенту	Проект сопроводительного письма о переадресации обращения	Направление обращения по подведомственности		Цифровой Не цифровой	ЕСЭД
2.4	Своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений и запросов	Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации", указ Губернатора Магаданской области от 07.07.2022 № 120-у "Об утверждении Инструкции по делопроизводству в Правительстве Магаданской области"	Уведомление о переадресации обращения по компетенции	Руководители структурных подразделений Министерства; ответственные должностные лица, которым поручено рассмотрение обращения	В очереди на исследование	Физические лица, объединения граждан, в том числе юридические лица	Информирование клиента о рассмотрении его обращения иным исполнительным органом государственной власти Магаданской области (организацией) в соответствии с компетенцией	Проект уведомления о переадресации обращения	Направление уведомления клиенту		Цифровой Не цифровой	ЕСЭД
2.5	Своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений и запросов	Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации", указ Губернатора Магаданской области от 07.07.2022 № 120-у "Об утверждении Инструкции по делопроизводству в Правительстве Магаданской области"	Рассмотрение обращений и запросов и подготовка ответов на них	Руководители структурных подразделений Министерства; ответственные должностные лица, которым поручено рассмотрение обращения	В очереди на исследование	Физические лица, объединения граждан, в том числе юридические лица	Сокращение общего срока рассмотрения обращения или запроса в связи с отсутствием необходимости возврата некорректно направленного обращения или запроса клиенту	Подготовка проекта ответа заявителю	Направление ответа заявителю		Цифровой Не цифровой	ЕСЭД
2.6	Своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений и запросов	Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации", указ Губернатора Магаданской области от 07.07.2022 № 120-у "Об утверждении Инструкции по делопроизводству в Правительстве Магаданской области"	Личный прием граждан	Чалаури Елена Александровна, консультант отдела документационного обеспечения и работы с персоналом управления правового и документационного обеспечения; Макарова Татьяна Александровна, секретарь отдела документационного обеспечения и работы с персоналом управления правового и документационного обеспечения; руководители структурных подразделений Министерства	В очереди на исследование	Физические лица, объединения граждан, в том числе юридические лица	Сокращение общего срока рассмотрения обращения, возможность получения ответа по существу обращения непосредственно в ходе личного приема граждан	Запись на личный прием, проведение личного приема, дача разъяснения или ответа по существу, принятие письменного обращения, ведение карточки личного приема	Направление ответа заявителю		Не цифровой	

2.7	Своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений и запросов	Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации", указ Губернатора Магаданской области от 07.07.2022 № 120-у "Об утверждении Инструкции по делопроизводству в Правительстве Магаданской области"	Контроль за соблюдением порядка рассмотрения обращений	Чалаури Елена Александровна, консультант отдела документационного обеспечения и работы с персоналом управления правового и документационного обеспечения; Макарова Татьяна Александровна, секретарь отдела документационного обеспечения и работы с персоналом управления правового и документационного обеспечения	В очереди на исследование	Физические лица, объединения граждан, в том числе юридические лица	Получение ответа в установленный срок	Дата поступления обращения/ Дата направления ответа заявителю	Соблюдение или несоблюдение порядка рассмотрения обращений и запросов		Цифровой Не цифровой	ЕСЭД
-----	--	---	--	---	---------------------------	--	---------------------------------------	---	---	--	-------------------------	------

III. Обеспечение доступа к информации о деятельности Министерства

3.1	Предоставление доступа к информации о деятельности Министерства	Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления"	Размещение информации о деятельности Министерства: - на официальном сайте Министерства в региональной информационной системе "Открытый регион"; - в информационных системах Российской Федерации; - в госпабликах Министерства	Подзорова Мария Александровна, заместитель руководителя управления правового и документационного обеспечения - начальник отдела документационного обеспечения и работы с персоналом; руководители структурных подразделений Министерства	В очереди на исследование	Гражданин (физическое лицо), организация (юридическое лицо), общественное объединение, осуществляющие поиск информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления, государственные органы, органы местного самоуправления, осуществляющие поиск указанной информации в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ	Информирование клиентов о деятельности Министерства доступным и удобным ему способом	Информация, созданная в пределах своих полномочий Министерством, подведомственными ему организациями, либо поступившая в Министерство	Обеспечение доступа к информации о деятельности Министерства		Цифровой	https://minstroy49gov.ru/ https://t.me/minstroy49 https://vk.com/minstroy49 https://ok.ru/minstroy49
-----	---	---	---	--	---------------------------	--	--	---	--	--	----------	--

IV. Взаимодействие с внутренним клиентом

4.1	Поступление на государственную гражданскую службу (прием на работу)	Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации"; Трудовой кодекс Российской Федерации	Кадровый процесс	Подзорова Мария Александровна, заместитель руководителя управления правового и документационного обеспечения - начальник отдела документационного обеспечения и работы с персоналом; Писчанская Татьяна Сергеевна, консультант отдела документационного обеспечения и работы с персоналом управления правового и документационного обеспечения	В очереди на исследование	Сотрудники Министерства	Реализация права на труд в Министерстве, отсутствие необоснованных препятствий в реализации данного права	Документы, необходимые для приема на государственную гражданскую службу (работу)	Приказ о приеме на государственную гражданскую службу (работу), заключение служебного контракта (трудового договора)		Цифровой Не цифровой	АИС "Смета" Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации (далее - ЕИСУКС)
-----	---	---	------------------	--	---------------------------	-------------------------	---	--	--	--	-------------------------	---

4.2	Испытание при поступлении на государственную гражданскую службу (приеме на работу)	Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации"; Трудовой кодекс Российской Федерации	Кадровый процесс	Подзорова Мария Александровна, заместитель руководителя управления правового и документационного обеспечения - начальник отдела документационного обеспечения и работы с персоналом; Писчанская Татьяна Сергеевна, консультант отдела документационного обеспечения и работы с персоналом управления правового и документационного обеспечения	В очереди на исследование	Сотрудники Министерства	Гарантии обеспечения реализации права на труд в Министерстве по итогам выполнения установленных процедур, отсутствие необоснованных препятствий в реализации данного права	Приказ о приеме на государственную гражданскую службу (работу), служебный контракт (трудовой договор), оформление испытания	Окончание испытания, присвоение классного чина по окончании испытательного срока		Цифровой Не цифровой	АИС "Смета", ЕИСУКС
4.3	Предоставление отпуска	Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации"; Трудовой кодекс Российской Федерации	Кадровый процесс	Подзорова Мария Александровна, заместитель руководителя управления правового и документационного обеспечения - начальник отдела документационного обеспечения и работы с персоналом; Писчанская Татьяна Сергеевна, консультант отдела документационного обеспечения и работы с персоналом управления правового и документационного обеспечения	В очереди на исследование	Сотрудники Министерства	Реализация права на отдых и иных прав, связанных с ним	Уведомление, заявление, график отпусков	Приказ о предоставлении отпуска		Цифровой Не цифровой	АИС "Смета"
4.4	Направление в служебную командировку	Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации"; Трудовой кодекс Российской Федерации	Кадровый процесс	Подзорова Мария Александровна, заместитель руководителя управления правового и документационного обеспечения - начальник отдела документационного обеспечения и работы с персоналом; Писчанская Татьяна Сергеевна, консультант отдела документационного обеспечения и работы с персоналом управления правового и документационного обеспечения	В очереди на исследование	Сотрудники Министерства	Соблюдение прав государственного гражданского служащего (работника) в связи с направлением в служебную командировку	Служебная записка, заявление на подотчет	Приказ о направлении в служебную командировку		Цифровой Не цифровой	АИС "Смета"

4.5	Перевод на иную должность (другую работу) или перемещение, замещение иной должности	Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации"; Трудовой кодекс Российской Федерации	Кадровый процесс	Подзорова Мария Александровна, заместитель руководителя управления правового и документационного обеспечения - начальник отдела документационного обеспечения и работы с персоналом; Писчанская Татьяна Сергеевна, консультант отдела документационного обеспечения и работы с персоналом управления правового и документационного обеспечения	В очереди на исследование	Сотрудники Министерства	Соблюдение прав и охрана законных интересов государственного гражданского служащего (работника) в связи с переводом на иную должность (другую работу) или перемещением, реализация соответствующих трудовправовых гарантий	Уведомление, заявление	Приказ, дополнительное соглашение к служебному контракту (трудоному договору)		Цифровой Не цифровой	АИС "Смета"
4.6	Изменение существенных условий служебного контракта (определенных сторонами условий трудового договора)	Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации"; Трудовой кодекс Российской Федерации	Кадровый процесс	Подзорова Мария Александровна, заместитель руководителя управления правового и документационного обеспечения и работы с персоналом; Писчанская Татьяна Сергеевна, консультант отдела документационного обеспечения и работы с персоналом управления правового и документационного обеспечения	В очереди на исследование	Сотрудники Министерства	Реализация права распоряжаться своими способностями к труду, исключение необоснованных препятствий в реализации данного права	Уведомление	Согласие (несогласие), приказ, дополнительное соглашение к служебному контракту (трудоному договору)		Цифровой Не цифровой	АИС "Смета"
4.7	Предотвращение и урегулирование конфликта интересов	Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации"; Трудовой кодекс Российской Федерации	Кадровый процесс	Подзорова Мария Александровна, заместитель руководителя управления правового и документационного обеспечения - начальник отдела документационного обеспечения и работы с персоналом; Писчанская Татьяна Сергеевна, консультант отдела документационного обеспечения и работы с персоналом управления правового и документационного обеспечения	В очереди на исследование	Сотрудники Министерства	Исключение признания решений и (или) действий (бездействия) при выполнении служебных обязанностей принятыми (совершенными) из личной заинтересованности	Изменение должностного или служебного положения государственного гражданского служащего, являющегося стороной конфликта интересов; отказ от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов	Отстранение от исполнения служебных обязанностей; заседание комиссии по конфликту интересов		Не цифровой	

4.8	Представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации"; Трудовой кодекс Российской Федерации	Кадровый процесс	Подзорова Мария Александровна, заместитель руководителя управления правового и документационного обеспечения - начальник отдела документационного обеспечения и работы с персоналом; Писчанская Татьяна Сергеевна, консультант отдела документационного обеспечения и работы с персоналом управления правового и документационного обеспечения	В очереди на исследование	Сотрудники Министерства	Простота декларирования сведений, сокращение временных и финансовых затрат за счет использования межведомственных процедур, понятная система проверки и оценки сведений	Предоставление, прием, анализ сведений	Подписанная уполномоченным лицом справка		Цифровой Не цифровой	Справки БК ЕИСУКС
4.9	Представление сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации"; Трудовой кодекс Российской Федерации	Кадровый процесс	Подзорова Мария Александровна, заместитель руководителя управления правового и документационного обеспечения - начальник отдела документационного обеспечения и работы с персоналом; Писчанская Татьяна Сергеевна, консультант отдела документационного обеспечения и работы с персоналом управления правового и документационного обеспечения	В очереди на исследование	Сотрудники Министерства	Простота декларирования сведений, понятная и прозрачная система их оценки	Предоставление, прием, анализ сведений	Подписанная уполномоченным лицом справка		Не цифровой	
4.10	Применение мер поощрения	Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации"; Трудовой кодекс Российской Федерации	Кадровый процесс	Подзорова Мария Александровна, заместитель руководителя управления правового и документационного обеспечения - начальник отдела документационного обеспечения и работы с персоналом; Писчанская Татьяна Сергеевна, консультант отдела документационного обеспечения и работы с персоналом управления правового и документационного обеспечения	В очереди на исследование	Сотрудники Министерства	Положительная оценка результатов службы (работы), моральная и материальная удовлетворенность службой (работой), возможность дальнейшего продвижения по службе (работе)	Оценка результатов служебной деятельности, достижение показателей КРІ, личный вклад в деятельность Министерства	Приказ о материальном или нематериальном поощрении		Цифровой Не цифровой	АИС "Смета"

4.11	Привлечение к дисциплинарной ответственности	Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации"; Трудовой кодекс Российской Федерации	Кадровый процесс	Подзорова Мария Александровна, заместитель руководителя управления правового и документационного обеспечения - начальник отдела документационного обеспечения и работы с персоналом; Писчанская Татьяна Сергеевна, консультант отдела документационного обеспечения и работы с персоналом управления правового и документационного обеспечения	В очереди на исследование	Сотрудники Министерства	Простота системы проверки и оценки допущенных нарушений служебной (трудовой) дисциплины, избрания меры дисциплинарного взыскания	Нарушение, допущенное сотрудником Министерства, повлекшее негативные последствия; Приказ о назначении служебной проверки; Запрос объяснения; Заключение по результатам служебной проверки	Приказ о применении дисциплинарного взыскания		Не цифровой	
4.12	Оказание материальной помощи	Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации"; Трудовой кодекс Российской Федерации	Кадровый процесс	Подзорова Мария Александровна, заместитель руководителя управления правового и документационного обеспечения и работы с персоналом; Писчанская Татьяна Сергеевна, консультант отдела документационного обеспечения и работы с персоналом управления правового и документационного обеспечения	В очереди на исследование	Сотрудники Министерства	Создание благоприятных материальных условий службы (труда), материальная поддержка в сложных жизненных ситуациях	Заявление об оказании материальной помощи	Приказ о выплате материальной помощи		Цифровой Не цифровой	АИС "Смета"
4.13	Предоставление государственных социальных гарантий	Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации"; Трудовой кодекс Российской Федерации	Кадровый процесс	Подзорова Мария Александровна, заместитель руководителя управления правового и документационного обеспечения - начальник отдела документационного обеспечения и работы с персоналом; Писчанская Татьяна Сергеевна, консультант отдела документационного обеспечения и работы с персоналом управления правового и документационного обеспечения	В очереди на исследование	Сотрудники Министерства	Создание благоприятных условий службы (труда), социальное обеспечение, надлежащая компенсация расходов, понесенных в связи со служебной (трудовой) деятельностью	Заявление	Приказ о предоставлении социальных гарантий, предоставление социальных гарантий		Цифровой Не цифровой	АИС "Смета ЕИСУКС Контур

4.14	Организация выполнения служебных (трудовых) обязанностей	Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации"; Трудовой кодекс Российской Федерации	Кадровый процесс	Подзорова Мария Александровна, заместитель руководителя управления правового и документационного обеспечения - начальник отдела документационного обеспечения и работы с персоналом; Писчанская Татьяна Сергеевна, консультант отдела документационного обеспечения и работы с персоналом управления правового и документационного обеспечения	В очереди на исследование	Сотрудники Министерства	Обеспечение условий, позволяющих беспрепятственно и эффективно выполнять служебные (трудовые) обязанности в установленном порядке	Обеспечение материально-технических условий для исполнения служебных (трудовых) обязанностей	Удовлетворенность материально-техническими условиями		Не цифровой	
4.15	Организация документооборота и оперативного взаимодействия	Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации"; Трудовой кодекс Российской Федерации	Кадровый процесс	Подзорова Мария Александровна, заместитель руководителя управления правового и документационного обеспечения - начальник отдела документационного обеспечения и работы с персоналом; Писчанская Татьяна Сергеевна, консультант отдела документационного обеспечения и работы с персоналом управления правового и документационного обеспечения	В очереди на исследование	Сотрудники Министерства	Удобство работы с документами и служебной информацией, обеспечение оперативного выполнения поручений	Ознакомление с Инструкцией по делопроизводству, инструктаж по работе в ЕСЭД	Умение работать в ЕСЭД в соответствии с Инструкцией по делопроизводству		Не цифровой Цифровой	ЕСЭД
4.16	Выполнение служебных (трудовых) обязанностей	Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации"; Трудовой кодекс Российской Федерации	Кадровый процесс	Подзорова Мария Александровна, заместитель руководителя управления правового и документационного обеспечения - начальник отдела документационного обеспечения и работы с персоналом; Писчанская Татьяна Сергеевна, консультант отдела документационного обеспечения и работы с персоналом управления правового и документационного обеспечения	В очереди на исследование	Сотрудники Министерства	Непосредственное выполнение трудовой функции, качество которого влияет на продвижение по службе (работе), премирование, применение мер ответственности и иные процессы в рамках служебной (трудовой) деятельности	Выполнение служебных (трудовых) обязанностей в соответствии с Положением о Министерстве, положением о структурном подразделении, должностным регламентом (должностной инструкцией), достижение показателей эффективности, выполнение поручений в срок	Отсутствие нареканий, отсутствие дисциплинарных взысканий, снятие поручений с контроля, материальное поощрение		Цифровой Не цифровой	ЕСЭД АИС "Смета"

4.17	Прекращение служебного контракта (трудового договора)	Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации"; Трудовой кодекс Российской Федерации	Кадровый процесс	Подзорова Мария Александровна, заместитель руководителя управления правового и документационного обеспечения - начальник отдела документационного обеспечения и работы с персоналом; Писчанская Татьяна Сергеевна, консультант отдела документационного обеспечения и работы с персоналом управления правового и документационного обеспечения	В очереди на исследование	Сотрудники Министерства	Обеспечение правовых гарантий при прекращении служебных (трудовых) отношений, простота процедур, связанных с увольнением	Заявление	Приказ о прекращении служебного контракта (трудового договора)		Цифровой Не цифровой	АИС "Смета", ЕИСУКС
4.18	Индивидуальный служебный (трудовой) спор	Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации"; Трудовой кодекс Российской Федерации	Кадровый процесс	Подзорова Мария Александровна, заместитель руководителя управления правового и документационного обеспечения - начальник отдела документационного обеспечения и работы с персоналом; Писчанская Татьяна Сергеевна, консультант отдела документационного обеспечения и работы с персоналом управления правового и документационного обеспечения	В очереди на исследование	Сотрудники Министерства	Доступ к защите прав и законных интересов внутреннего клиента, возможность быстрого и эффективного исправления ошибок в правоприменении	Наличие индивидуального служебного (трудового) спора	Рассмотрение спора: - судом; - комиссией по служебным спорам; - руководителем. Принятие решения по результатам спора		Не цифровой	
4.19	Организация клиентоцентричной корпоративной среды Министерства	Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации"; Трудовой кодекс Российской Федерации	Кадровый процесс	Подзорова Мария Александровна, заместитель руководителя управления правового и документационного обеспечения - начальник отдела документационного обеспечения и работы с персоналом; Писчанская Татьяна Сергеевна, консультант отдела документационного обеспечения и работы с персоналом управления правового и документационного обеспечения	В очереди на исследование	Сотрудники Министерства	Упрощенная адаптация, понятная система мотивации, перспективы профессионального развития (карьерный рост) и комфортная корпоративная среда для государственного гражданского служащего (работника)	Разработка системы ценностей, фирменного стиля, системы мотиваций государственного гражданского служащего (сотрудников) организационной культуры; мероприятия по адаптации вновь принятого государственного гражданского служащего, наставничеству; проведение мероприятий по профессиональному развитию	Включение в клиентоцентричную корпоративную среду Министерства		Не цифровой	

4.20	Аттестация	Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации"; Трудовой кодекс Российской Федерации	Кадровый процесс	Подзорова Мария Александровна, заместитель руководителя управления правового и документационного обеспечения - начальник отдела документационного обеспечения и работы с персоналом; Писчанская Татьяна Сергеевна, консультант отдела документационного обеспечения и работы с персоналом управления правового и документационного обеспечения	В очереди на исследование	Сотрудники Министерства	Результаты аттестации влияют на дальнейшую служебную деятельность и ее перспективы, учитываются при принятии кадровых и иных решений (например, о назначении на вышестоящую должность, понижении в должности)	- отзыв, подписанный непосредственным руководителем и утвержденный вышестоящим руководителем; - аттестационный лист с данными предыдущей аттестации (при наличии); - результаты оценки профессионального уровня, проведенной до заседания аттестационной комиссии (при наличии).	Принятие решения: а) соответствует замещаемой должности; б) соответствует замещаемой должности и рекомендуется к включению в кадровый резерв для замещения вакантной должности в порядке должностного роста; в) соответствует замещаемой должности при условии получения дополнительного профессионального образования; г) не соответствует замещаемой должности.		Не цифровой	
------	------------	---	------------------	--	---------------------------	-------------------------	---	--	---	--	-------------	--